

Vezetői pályázat: művelődési ház és könyvtár vezető

1. A pályázatot kiíró adatai

A szervezet neve: Erdőtelki Petőfi Sándor Művelődési Ház és Könyvtár

A szervezet címe: 3358 Erdőtelek, Tenki u. 47.

A kapcsolattartó neve: Lőcseiné Nagy Mária

A kapcsolattartó telefonszáma: +36 36 596 100

A kapcsolattartó e-mail címe: jegyzo@erdotelek.hu

2. A pályázatra kiírt munkaköri adatok

A pályázatra kiírt munkakör pontos neve: művelődési ház és könyvtár vezető

A pályázatra kiírt munkakörbe tartozó lényeges feladatok felsorolása: Az intézmény alapító okiratában foglalt feladatok ellátása a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. tv. alapján. Feladata és felelőssége az intézmény szakszerű, jogszerű és hatékony működésének biztosítása, szakmai munkájának irányítása, képvisellete, munkáltatói jogkörök gyakorlása. Az alapítók okiratban foglaltak végrehajtása, az intézményi költségvetés betartása, a fenntartói döntések végrehajtása. Egyszemélyi felelős vezetőként felel az intézmény működéséért, gazdálkodásáért, a tevékenység megszervezéséért, irányításáért, színvonaláért és szabályosságáért. Helyi rendezvények, ünnepségek szervezése, lebonyolítása, önszerveződő közösségek, klubok munkájának koordinálása.

3. A kinevezés ideje

A munkaviszony időtartama: határozott idejű,

A kinevezés időtartama:

Mettől: 2024-08-01

Meddig: 2029-07-31

Munkaidő: Teljes munkaidős

Kötetlen munkaidős?:

4. A munkavégzés helye

A munkavégzés helye: Heves megye, 3358 Erdőtelek, Tenki utca 47.

5. Illetmény

Illetmény: A munkabér és egyéb juttatások megállapítására a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény rendelkezései az irányadók.

6. Feltételek, előnyök

A pályázat feltételei: A pályázat feltételei: – a 39/2020. (X.30.) EMMI rendelet 1. számú melléklete 5.. vagy 9.

pontjában meghatározott szakirányú felsőfokú végzettség és szakképzettség,

– a végzettségnek megfelelő legalább 5 éves szakmai gyakorlat, avagy a 9. pontjában meghatározott felsőfokú végzettség és közművelődési szakképzettség, vagy nem szakirányú felsőfokú végzettség és felsőfokú szakirányú szakképesítés, valamint a végzettségnek, szakképzettségnek, szakvizsgájának megfelelő feladatkörben szerzett legalább 5 éves szakmai

gyakorlat,

– a 4. § (1) bekezdésben meghatározott államháztartási és vezetési ismereteket nyújtó legalább 120 órás képzés igazolása, ennek hiányában az igazgatói munkakör betöltése kezdeti

időpontját követő 2 éven belül a képzés elvégzésére vonatkozó kötelezettségvállalás.

- Cselekvőképes magyar állampolgár, vagy külön jogszabály szerint a szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező, illetve bevándorolt vagy letelepedett személy, aki a munkaköre ellátásához szükséges magyar nyelvtudással rendelkezik.
- Büntetlen előéletű és nem áll a tevékenység folytatását kizáró foglalkozástól eltiltás hatálya alatt.

Előnyök a pályázat elbírálása során:

7. A pályázat kötelezően benyújtandó dokumentumai

A pályázat kötelezően benyújtandó dokumentumai: -szakmai önéletrajz (fizetési igény megjelölésével bruttó összegben),

- az intézmény vezetésére vonatkozó szakmai és vezetési program,
- iskolai végzettséget, szakképzettséget, szakvizsgát tanúsító okiratok másolata,
- az EMMI rendelet 4. §-ában meghatározott képzési kötelezettség teljesítésének igazolása vagy nyilatkozat a képzés munkaszerződés kezdő időpontjától számított két éven belül vállalására,
- 30 napnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítvány, amely igazolja a büntetlen előéletet, továbbá, hogy nem áll a tevékenység folytatását kizáró foglalkoztatástól eltiltás hatálya alatt.
- szakmai gyakorlatról szóló hiteles igazolás,
- nyilatkozat, hogy cselekvőképes és hozzájárul a pályázati anyagában foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez,
- nyilatkozat, hogy hozzájárul a jogszabályban meghatározott véleményezők részére pályázata tartalmának megismeréséhez,
- nyilatkozat, hogy a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény 211. §-a értelmében személyével kapcsolatban összeférhetetlenség nem áll fenn,
- Nyilatkozat a jogszabály által előírt vagyony nyilatkozat-tételi kötelezettségteljesítésének vállalásáról,
- amennyiben pályázatának zárt ülés keretében történő tárgyalását kéri, erre irányuló írásbeli nyilatkozat

8. A pályázat benyújtása

Határidő: 2024-06-10

Mód: Postai úton Erdőtelek község Önkormányzatának címezve 3358 Erdőtelek, Fő u. 105.

9. A pályázat elbírálásának módja, rendje, határideje

Határideje: 2024-07-31

Módja: A pályázókat az EMMI rendelet 6. §-ában foglaltak szerinti Bizottság hallgatja meg. A pályázatokat Erdőtelek Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Bizottság írásbeli véleménye ismeretében bírálja el. A pályázat kiírója fenntartja magának a jogot a pályázati eljárás eredménytelenné nyilvánítására.

10. A pályázat publikálásának időpontja

A pályázat publikálásának időpontja: 2024-05-09

Elérési helye: www.erdotelek.hu, www.kozmuvallas.hu