

# Beszámoló

## Erdőtelki Gondozási Központ és Konyha



„A FELMENŐINKRŐL GONDOSKODNI TALÁN A LEGNAGYSZERŰBB  
FELELŐSSÉG AZ ÉLETBEN. AZOK, AKIK ELŐTTÜNK JÁRTAK, ANNYÍ  
MINDENT ADTAK, ÉS ŐK TETTÉK LEHETŐVÉ AZT AZ ÉLETET IS, AMIT  
ÉLÜNK.”

Készítette: Bozóné Kecő Zsuzsanna

mb. Gondozási Központ vezetője

## **AZ INTÉZMÉNY CÉLJA, FELADATA**

2002. július elsején alapított és jelenleg is fenntartott intézmény megnevezése: Erdőtelki Gondozási Központ és Konyha. 3358. Erdőtelek, Fő út 119.

### **Kormányzati funkció:**

096015 Gyermekétkeztetések intézményben

102031 Idősek nappali ellátása

102032 Demens betegek nappali ellátása

104035 Gyermekétkeztetés bölcsődében, fogyatékosok nappali intézményében

104037 Intézményen kívüli gyerekétkeztetés

107051 Szociális étkeztetés

107052 Házi segítségnyújtás

### **Fenntartó megnevezése:**

Erdőtelek Községi önkormányzat

3358. Erdőtelek, Fő utca 105

### **Az intézményirányító szerve:**

Erdőtelek Község Képviselő Testülete

### **Telephelyek**

Konyha Erdőtelek, Bajcsy út 11-13.

Gyermekétkeztetés (Menza) Erdőtelek Fő út 107.

A Gondozási Központ önállóan jogi személy, mely szakmai munkáját önállóan látja el. Az intézmény működési területe: étkeztetés, házi segítségnyújtás, nappali ellátás szolgáltatások tekintetében Erdőtelek Község közigazgatási területe.

Erdőtelek Község Önkormányzata a Gondozási Központ működtetésén keresztül a jogszabályban állandó lakosságszámhoz kötötten meghatározott kötelezően nyújtandó szolgáltatásokon túl, a lakosság szükségleteihez igazodva biztosítja az idősek klubja szolgáltatást.

Irányítja konyhát, menzát.

A Gondozási Központ a szociálisan rászorult személyek részére nyújt személyes gondoskodást.

### Az intézmény működésével a települési önkormányzat segítséget nyújt:

- A szociálisan rászorulóknak részére saját otthonukban és lakókörnyezetükben önálló életvitelük fenntartásában, valamint egészségi állapotukból, mentális állapotukból vagy más okból származó problémáik megoldásában.
- Az idősek klubja olyan nappali ellátást biztosító intézmény, amelyben az ellátásra jogosult igénybe vevők számára tud szociális, egészségi és mentális állapotának megfelelő ellátást biztosítani.
- Az idős többnyire magányos, egyedül élő, vagy napközben egyedül maradó emberek számára biztosít szép környezetben, családi hangulatban tartalmas nappali elfoglaltságot, igény szerint szociális étkeztetés keretén belül pedig egyszeri meleg ételmezt biztosít.

### Az intézmény alapelvei

- A szolgáltatások nyitottsága
- Változó szükségleteknek való megfelelés
- Hozzáférhető, pontos írott információ a szolgáltatásról a közösség felé
- Az információk folyamatos felülvizsgálata és felfrissítése
- Problémamegoldó képesség javítása

Az intézmény szociális tevékenységet nyújt. A szolgáltatások önálló szervezeti, szakmai egységként való elkülönítése mellett azok egymásra épülésével, egy intézményen belül történő integrálásával működik.

### A Gondozási Központ által nyújtott szolgáltatások:

1. étkeztetés
2. házi segítségnyújtás
3. nappali ellátás, azaz idősek klubja
4. gyermekétkeztetés (bölcsőde, óvoda, iskola)
5. intézményen kívüli gyermekétkeztetés (szünidei étkezés)
6. infokommunikációs és gondosóra program koordinálása

### A jogerős működési engedélyben:

- a házi segítségnyújtás szolgáltatás tekintetében az ellátható személyek száma 27 fő;
- a nappali ellátás, azaz idősek klubja szolgáltatás vonatkozásában a férőhelyek száma 30.

### Más intézményekkel, szolgáltatást nyújtókkal történő együttműködés módja:

A Gondozási Központ munkája során együtt működik és folyamatos munkakapcsolatot alakít ki, ellátást végző szakintézményekkel, állami, civil és gazdálkodó szervezetekkel, különösen:

- helyi önkormányzattal (Erdőtelek Község Önkormányzata), képviselő testülettel, polgármesterrel, jegyzővel, a hivatali munkatársaival,
- Miskolci Családsegítő Szolgálat Regionális Módszertani Központ és Gyermekjóléti Szolgálat Megyei Módszertani Központ,
- Heves Vármegye Kormányhivatal
- Magyar Államkincstár Heves Megyei Igazgatóság
- Slachta Margit Nemzeti Szociálpolitikai Intézet Képzési Igazgatósága
- E.Ü. alapellátást végző személyekkel, szervezetekkel, háziorvossal, otthonápolást végző asszisztenssel, szakorvosokkal, szűrő állomásokkal,
- E.Ü. intézményekkel kiemelten: Markhot Ferenc Kórház Eger, Szociális munkásával, HOSPICE osztályával, Mezőkövesdi krónikus belgyógyászattal.
- bentlakást nyújtó szociális intézményekkel: Dr. Szegő Imre Idősek és Mozgásfogyatékosok Otthona Heves, Vámosgyörk Idősek Otthonával, Heves Megyei Önkormányzat Pszichiátriai és Szenvedélybetegek Otthonával, Pszichiátriai és Szenvedélybetegek Otthona Füzesabony, Ezüstfenyő Idősek Otthona Mizserfa, Őszi Napsugár Otthon Miskolc, Abasári Idősek Otthona, Idősek Bervavölgyi Otthona, Parádi Idősek otthona. Katolikus szeretetszolgálat Szent Vendel Otthon Jászapáti
- helyi Caritas, Vöröskereszt csoporttal és egyéb segélyszervezetekkel
- Rendőrséggel
- Gondozási Központok vezetőivel, klubtagjaival
- Településen működő családsegítővel
- Oktatási- nevelési intézménnyel, annak vezetőjével
- Szent Imre Katolikus Általános Iskola
- Tenk község polgármesterével.
- Erdőtelek (Szent Kereszt felmagasztalása) plébánia

### **Együttműködés formái:**

- Szakmai Fórumok, konferenciák, megbeszélések szervezése, azon való aktív részvétel
- Eset megbeszélések, intézményen belüli teamek
- Ellátásra vonatkozó információk átadása
- Pályázatok, közös projektek esetén történő együttműködés

## II.

### AZ ELLÁTANDÓ CÉLCSOPORT JELLEMZŐI

Az ellátottak elsősorban szociálisan rászorult, hátrányos, illetve halmozottan hátrányos helyzetű személyek. Szolgáltatástól függően lehetnek gyermekek, felnőttek, idősek; családok, csoportok, munkanélküli emberek, fogyatékos, szenvedélybeteg, pszichiátriai beteg vagy hajléktalan személyek.

A népesség előregedése, a családi struktúrák változásai, valamint a lakosság anyagi helyzete romlásának következtében megnőtt az igény a személyes gondoskodási formák iránt.

Településünkön a lakosság korösszetétele kedvezőtlen, magas az időskorúak aránya.

Lakosság száma: 3.364 fő

A lakosságra vonatkozó adatok a következők:

- 62 év felettiak összesen – beleszámítva a 62 éveseket is: 687 fő
- 62 év felettiak (nők) – beleszámítva a 62 éveseket is: 407 fő
- 62 év felettiak (férfiak) – beleszámítva a 62 éveseket is: 280 fő
- 62 év felettiak (egyedülállók): 249 özvegy, 30 egyedülálló
- 62 év felettiak (egyedülálló férfiak): 31 özvegy, 22 egyedülálló
- 62 év felettiak (egyedülálló nők): 218 özvegy, 8 egyedülálló

A munkahelyek folyamatos megszűnése miatt megfigyelhető a fiatalok elvándorlása. Többek között ennek is köszönhető, hogy ma már kevésbé jellemző a több generáció együttélése, ami megnehezíti az önmaguk ellátásában segítségre szoruló időskorúak gondozását. Emiatt egyre növekszik azok aránya, akik idősen egyedül élnek. Emellett növekvő tendenciát mutat azok száma is, akik különböző testi, szellemi valamint szociális problémákkal küzdenek, és emiatt segítségre szorulnak.

Ezért szociális alapszolgáltatás keretében Erdőtelek Község Önkormányzata az Erdőtelek közigazgatási területén állandó lakóhellyel, rendelkező rászorulóknak részére biztosítja a szolgáltatásait.

Az ellátott célcsoport jellemzőinek ismertetése az átláthatóság kedvéért nem intézményi szinten, hanem szolgáltatásokra lebontva található meg.

#### **Szociális étkeztetés:**

Az étkeztetés szolgáltatás feladata, hogy gondoskodjon azon szociális rászorultaknak a legalább napi egyszeri meleg étkeztetésről, akik azt önmaguk, illetve eltartottaik részére tartósan vagy átmenti jelleggel nem képesek biztosítani. Különösen koruk, egészségi

állapotuk, fogyatékoságuk, pszichiátriai betegségük, szenvedélybetegségük vagy hajléktalanságuk miatt.

### **Házi segítségnyújtás:**

A házi segítségnyújtás célja az ellátást kérő számára saját otthonába, önálló életvitelét fenntartását biztosító gondoskodás, valamint egészségi, mentális állapot diszfunkcióból vagy másokból származó problémák megoldása.

A házi segítségnyújtás feladata elsősorban az önmaguk ellátására saját erőből már nem vagy részben képes személyek otthonukban történő gondozása.

A házi segítségnyújtás az alapvető gondozási és az alapápolás körében tartozó feladatokat látja el. Segítséget nyújt az önálló életvitel fenntartásban, az ellátott és lakókörnyezet higiéniai körülményeinek megtartásában, valamint prevenciós szerepet tölt be abban a tekintetben, hogy segítséget nyújt a vészhelyzetek kialakulásának megelőzésében. A házi segítségnyújtás gondoskodást jelent azokról a személyekről, akik otthonukban önmaguk ellátására saját erőből nem képesek és róluk nem gondoskodnak, valamint azokról az egészségi állapotuk miatt rászoruló személyekről, akik ezt az ellátási formát igényelik, illetve bentlakásos intézményi elhelyezésre várnak.

### **Idősek klubja:**

Az idősek klubja olyan nappali ellátást biztosító intézmény, amelyben az ellátásra jogosult igénybe vevők számára tudunk szociális, egészségi és mentális állapotának megfelelő ellátást biztosítani.

Az idős többnyire magányos, egyedül élő, vagy napközben egyedül maradó emberek számára biztosítunk szép környezetben, családi hangulatban tartalmas nappali elfoglaltságot, igény szerint szociális étkeztetés keretén belül pedig egyszeri meleg ételmezt biztosítunk.

Folyó gondozás célja a hiányzó családi gondoskodás pótlása, az idős ember szociális helyzetének javítása, kulturált körülmények közé juttatása, egyedüllétének megszüntetése, a téltelenséggel járó káros hatások megelőzése, valamint egészségi higiéniai viszonyainak javítása.

## **III.**

### **A FELADATELLÁTÁS SZAKMAI TARTALMA, MÓDJA, A BIZTOSÍTOTT SZOLGÁLTATÁSOK FORMÁI, KÖRE, RENDSZERESSÉGE**

#### A szolgáltatások tartalma

##### **a) *Étkeztetés***

Napi egyszeri meleg étel biztosítása

**b) Házi segítségnyújtás**

Otthonukban gondoskodás azokról a személyekről, akik önálló életvitelük fenntartásához segítséget igényelnek.

**c) Nappali ellátás**

Saját otthonukban élő szociális és mentális támogatásra szorulóknak részére napközbeni tartózkodásra, étkezésre, társas kapcsolataikra, alapvető higiéniai szükségleteinek kielégítésére nyújtott szolgáltatás.

**Tárgyi feltételek:**

Az intézmény:

- a település központjában helyezkedik el,
- közlekedési eszközzel könnyen megközelíthető,
- az épületen belül az akadálymentes a közlekedés,
- bútorzata és berendezési, felszerelési tárgyai, életvitelhez szükséges körülményei megfelelnek az ellátottak életkori sajátosságainak, egészségi és mozgásállapotának,
- van olyan helyisége, mely a bizalmas beszélgetésre alkalmas.

Közlekedés segítése:

- intézmény tulajdonú autó használati lehetőségével.

Kommunikációt, illetve adminisztrációt elősegítő eszközök:

- vezetékes telefon, internet hozzáférés, számítógép,

Az intézmény több helyen beázik, nem azért, mert a cserepek elcsúsznak, hanem mert a cserép főleg az udvar felőli részen szó szerint elporlad. Költségvetés tárgyalásánál megbeszéltük, amit lebontanak műhelyt a hivatal udvarán annak a cserepeit teszik fel, és remélhetőleg megszűnnek a beázások.

**Személyi feltételek:**

Jelenleg a Gondozási Központba 6 fő közalkalmazott dolgozik. 5 fő szakképzett szociális ápoló és gondozó, 1 fő végzettség alól felmentett.

**IV.**

**AZ ELLÁTÁSOK IGÉNYBEVÉTELÉNEK MÓDJA**

Az intézmény Erdőtelek község közigazgatási területén élő, állandó lakhellyel, vagy bejelentett tartózkodási hellyel rendelkező, személyek részére nyújtja szolgáltatásait.

A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások igénybevétele önkéntes, az ellátást igénylő, illetve törvényes képviselője (szóbeli vagy) írásbeli kérelmére, indítványára történik. ( Kivéve, ha elháríthatatlan akadály, szükség áll fenn vagy hatósági intézkedés történik.)

Ha az ellátást igénylő személy cselekvőképtelen, a kérelmet- az érintett személy véleményét lehetőség szerint figyelembe véve – a törvényes képviselője terjeszti elő. A korlátozottan cselekvőképes személy a kérelmét (bíróági korlátozásától függően) a törvényes képviselőjének beleegyezésével vagy önállóan terjesztheti elő.

A szociális ellátás iránti kérelemről az intézményvezető dönt. Döntésről szóban vagy írásban értesíti az ellátást igénylőt, illetve törvényes képviselőjét. Elutasítás esetén az értesítés, írásban történik.

Ha az ellátást igénylő, illetve törvényes képviselője az intézmény vezetőjének a döntését vitatja, az arról szóló értesítés kézhezvételétől számított nyolc napon belül a fenntartóhoz fordulhat.

A szolgáltatás nyújtásának megkezdése előtt az intézményvezető az ellátást kérelmezővel, illetve törvényes képviselőjével írásban megállapodást köt.

A megállapodás tartalmazza: az ellátás kezdetének időpontját; az intézményi ellátás időtartamát ( határozott vagy határozatlan); az igénybe vevő számára nyújtott szolgáltatások tartalmát; a személyi térítési díj megállapítására, fizetésére vonatkozó szabályokat, az ellátás megszüntetésének módjait.

Az intézmény ellátottairól papír alapú és ellátottai számáról, adott szolgáltatások igénybevételéről napi rendszerességgel elektronikus nyilvántartást (KENYSZI) – vezet.

Az intézmény jogviszony azonnali hatállyal és automatikusan megszűnik:

- a határozott idejű megállapodás esetén a megjelölt időtartam lejártával;
- az intézmény jogutód nélküli megszűnésével;
- a szolgáltatást igénybe vevő halálával;
- ha a szolgáltatást igénybe vevő részéről a jogosultság jogszabályi feltételei nem állnak fenn;
- a szolgáltatást igénybe vevő elköltözik az ellátási területről.

Az intézményvezető a megállapodás megszüntetését kezdeményezheti:

amennyiben az ellátott, törvényes képviselője vagy a térítési díjat megfizető személytérítési díjfizetési kötelezettségének nem tesz eleget, vagyis: hat hónapon át folyamatosan térítési díj tartozás áll fenn, és az a két havi térítési díj összegét meghaladja és vagyoni, jövedelmi viszonyai lehetővé teszik a térítési díj megfizetését. ( A térítési díjat nem fizető személy köteles az intézményvezetőnél a jövedelemvizsgálat lefolytatását kérni, melyet az intézményvezető elvégez. Amennyiben a kötelezett személy nem kéri a jövedelemvizsgálat lefolytatását, úgy kell tekinteni, hogy vagyoni, jövedelmi viszonyai lehetővé teszik a térítési díjat fizető személyt írásban tájékoztatni kell a felmondás lehetőségéről, annak kezdő időpontjáról.

A megállapodás megszüntetésének feltételei:

- írásban megszüntethető a felek közös megegyezésével;

- a szolgáltatást igénybe vevő, illetve kötelezett a megállapodás felmondását írásban, indoklás nélkül kezdeményezheti.

A megállapodás a felek megegyezése szerinti időpontban, ennek hiányában 15 nap felmondási idővel szűnik meg.

Ha a megállapodás felmondásának jogszerűségét bármely fél vitatja, kérheti a bíróságtól a megállapodás jogellenes felmondásának megállapítását. Az ellátást változatlan feltételek mellett mindaddig biztosítani kell, amíg a bíróság jogerős határozatot nem hoz.

A megállapodás megszűnése, vagy megszüntetése esetén a felek egymással elszámolnak, amely ügylet kiterjed a fizetendő térítési díjakra, és az esetleges hátralékaira, illetve minden olyan dologra, amely a megállapodás megszűnéséhez, megszüntetéséhez okszerűen kapcsolódik.

A jogviszony megszüntetéséről a szolgálat vezetője írásos értesítést küld. A felmondási idő 15 nap, kivéve, ha az ellátott vagy törvényes képviselője azonnali hatállyal vagy meghatározott időponttól kéri a jogviszony megszüntetését.

Ha az intézmény által kezdeményezett megszüntetéssel a jogosult, illetve törvényes képviselője nem ért egyet, az értesítés kézhezvételétől számított 8 napon belül az intézmény fenntartójához fordulhat. Ebben az esetben az ellátást változatlan feltételek mellett mindaddig biztosítjuk, amíg a fenntartó, illetve a bíróság jogerős és végrehajtó határozatot nem hoz.

A megállapodás megszüntetésekor a felek elszámolnak, mely magába foglalja a térítési díj fizetését, az átadott és átvett tárgyi eszközök visszaadására, visszavételezésére.

Térítési díj fizetés: Az intézményi térítési díjakat a fenntartó rendelete 2/2004.(I.21.) sz.-szabályozza.

Erdőtelek Község Önkormányzata Képviselő-testülete 2/2004.(I.21.) számú a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjairól szóló önkormányzati rendeletében meghatározottak szerint az önkormányzati rendelet hatályba lépésétől az étkeztetésért, házi segítségnyújtásért és az idősök nappali ellátásáért térítési díjat kell fizetni.

A személyi térítési díjat az intézményvezető állapítja meg.

A szociális alapszolgáltatás személyi térítési díjának megállapításánál a szolgáltatást igénybe vevő személy rendszeres havi jövedelmét; kiskorú igénybe vevő esetén a vele közös háztartásban élő szülők egy főre jutó rendszeres havi jövedelmét kell figyelembe venni.

A személyi térítési díj nem haladhatja meg a szociálisan rászorult szolgáltatást igénybe vevő rendszeres havi jövedelmének 30%-át étkeztetés, 25%-át házi segítségnyújtás, 30%-át ha a házi segítségnyújtás mellett étkeztetést is biztosítanak, nappali ellátás esetén 15%-át, nappali ellátás és ott étkeztetés esetén 30%-át.

Az intézményvezető a személyi térítési díj összegét évente két alkalommal felülvizsgálhatja és megváltoztathatja.

Az ellátott jövedelmében bekövetkezett csökkenés esetén, újbóli jövedelemvizsgálatot kérelmezhet az ellátást nyújtó intézmény vezetőjétől. Amennyiben az ellátott a megállapított személyi térítési díjat összegét vitatja, illetve annak csökkentését vagy elengedését kéri, a térítési díjat megállapító értesítés kézhezvételétől számított 8 napon belül Erdőtelek Község Képviselő- testületéhez fordulhat.

A térítési díj fizetése a Gondozási Központba való készpénzfizetéssel utólag történik. Folyamatos ellátás esetén a térítési díjat egy összegben kell fizetni a teljesített naptári hónap lezárását követő hónap 16. napjáig.

Az intézményvezető a mindenkor térítési díjakról, illetve azok változásairól írásos értesítést küld az ellátott részére.

## V.

### **A SZOLGÁLTATÓ, IGÉNYBEVEVŐ KÖZÖTTI KAPCSOLATTARTÁS MÓDJA**

A szolgáltató és igénybevevő közötti kapcsolatfelvétel történhet személyesen, telefonon, levélben és e-mailben.

Az ellátottakkal való kapcsolattartás, segítő folyamat megvalósulhat jellemzően az intézmény területén belül ( pl. nappali ellátás – idősök klubja), az ellátott saját környezetében, otthonában (pl. házi segítségnyújtás) , vagy akár egészségügyi, egyéb szociális intézmény területén.

A szolgáltatásokhoz kötődően azok speciális igényeinek megfelelő kapcsolattartás módját, rendszerességét a megállapodások (valamint egyes szolgáltatásoknál az egyéni gondozási tervek) tartalmazzák.

A szolgáltatások elérhetőségének ideje, illetve az ügyfélfogadások ideje:

Hétfő: 7:00 – 15:00

Kedd: 7:00 – 15:00

Szerda: 7:00 – 15:00

Csütörtök: 7:00 – 15:00

Péntek: 7:00 – 15:00

- a házi szociális gondozók munka idejében – biztosított szolgáltatás.
- Krízishelyzetben szükség szerint vehető igénybe.

A szolgáltató és az igénybevevő közötti kapcsolattartás az emberi, etikai és szakmai elvárásoknak, a szociális munka etikai kódexében megfogalmazott elveknek megfelelően az emberi méltóságnak, értékeknek, jogoknak, céloknak, szándékoknak tiszteletben tartására alapul.

Etikai elvárás a szolgáltatás nyújtó személy és az ellátott kapcsolata során:

Mindkét fél részéről:

- együttműködésen; bizalmon; tiszteleten alapul.

Ellátott részéről:

- a szolgáltatás nyújtásához szükséges információ, igazolás, dokumentáció rendelkezésre bocsátása;
- a szolgáltatás nyújtását érintő lényeges körülményekben történt változás bejelentése.

A szolgáltatást nyújtó személy részéről:

- az ellátott emberi méltóságnak, értékeknek, jogainak, céljainak, szándékainak, nézeteinek tiszteletben tartása;
- az ellátott érdekeinek érvényesítésére való törekvés;
- az alaptörvénynek megfelelően a hátrányos megkülönböztetés nélküli munkavégzés;
- titoktartás, információk felelős kezelése;
- kompetenciahatárok felismerése, betartása.
- 

## VI.

### **A SZOLGÁLTATÁSOKRÓL SZÓLÓ TÁJÉKOZTATÁS HELYI MÓDJA**

Az intézmény működő szolgáltatásairól, azok elérhetőségéről, pontos tartalmáról, igénybevételi feltételeiről, aktuális térítési díjairól a szolgáltatások hatékonyságának, fenntartása, javítása, valamint a nyújtott ellátás és az ellátásra szoruló egymásra találása érdekében folyamatosan tájékoztatja az ellátási területén élő lakosságot.

A Gondozási Központ munkájáról, rendezvényeinkről tájékoztatás található Facebookon, valamint az intézményben is.

A szolgáltatások „reklámozása” a helyi, illetve helyben érintett egyesületeken, civil szervezeteken keresztül is zajlik (Caritas, Vöröskereszt, Mozgáskorlátozottak Egyesülete, Markoth Ferenc kórház szociális osztály, családsegítő, időslátogatók), akikkel folyamatos kapcsolatban áll az intézmény.

## VII.

### **AZ ELLÁTOTTAK A SZEMÉLYES GONDOSKODÁST VÉGZŐ SZEMÉLYEK JOGAINAK VÉDELMEVEL KAPCSOLATOS SZABÁLYOK**

#### A SZOLGÁLTATÁST IGÉNYBE VEVŐK JOGAI, KÖTELESSÉGEI:

A szolgáltatást igénybe vevőnek joga van szociális helyzetére, egészségi és mentális állapotára tekintettel az egyéni szükségletei, speciális helyzete vagy állapota alapján az egyéni ellátás, szolgáltatás igénybevételére.

A szociális szolgáltatásokat igénybevevők egyenlő bánásmódban részesülnek.

Tilos a hátrányos megkülönböztetés bármilyen okból, így különösen neme, vallása, etnikai hovatartozása, politikai vagy más véleménye, kora, cselekvőképességének hiánya vagy korlátozottsága, fogyatékosága, születési vagy egyéb helyzete miatt.

Az ellátást igénybe vevőnek joga van az intézmény működésével, gazdálkodásával kapcsolatos legfontosabb adatok megismeréséhez.

Az intézmény figyelemmel van egyént, a családot megillető jogok maradéktalan és teljes körű tiszteletben tartására, különös figyelemmel

- az élethez, emberi méltósághoz,
- a testi épséghez,
- a testi-lelki egészséghez való jogra.

Az ellátást, igénybe vevőt megilleti a személyes adatainak védelme, valamint a magánéletével kapcsolatos titokvédelem.

Az általános ellátott jogi védelmen túl az igénylő egészségi, mentális állapota határozza meg az étkeztetést igénybe vevő jogainak védelmét.

Az intézmény biztosítja, hogy az ellátott egészségi állapotával, személyes körülményeivel, jövedelmi viszonyaival kapcsolatos információkról más ellátást igénybe vevő, valamint arra illetéktelen személy ne szerezhesen tudomást.

Az intézményvezető tizenöt napon belül köteles a panasztevőt írásban értesíteni a panasz kivizsgálásának eredményéről. Amennyiben az intézményvezető határidőben nem intézkedik, vagy a panasztevő nem ért egyet az intézkedéssel, az intézkedés kézbevitelétől számított nyolc napon belül a fenntartóhoz fordulhat jogorvoslással.

#### A szolgáltatást nyújtók jogai, kötelességei:

A szolgáltatást nyújtó dolgozókat megilleti az a jog, hogy tiszteletben tartsák emberi méltóságukat és személyességi jogukat, munkájukat elismerjék.

A fenntartó biztosítja, hogy a munkavégzésükhöz kapcsolódó megbecsülést megkapják, valamint felügyeli, hogy a munkáltató megfelelő munkavégzési körülményeket biztosítson számukra.

A szociális gondozók részére az intézményvezető munkáltatói igazolványt állít ki, mely tanúsítja, hogy munkavégzés során közfeladatot ellátó személynek minősül.

#### Az ellátott jogi képviselő:

Az ellátott jogi képviselő a személyes gondoskodást nyújtó alap és szakosított ellátást biztosító intézményi elhelyezést igénybe vevő, illetve szolgáltatásban részesülő részére nyújt segítséget jogai gyakorlásában.

Az ellátott jogi képviselő tájékoztat, segít az ellátással kapcsolatos kérdések, konfliktusok megoldásában, panaszok megfogalmazásában és kivizsgálásban, a szociális szolgáltatásokat igénybe vevő személy képviseletében járhat e.

Az ellátott jogi képviselő: *Murányiné Petrovics Edina*

Telefonszáma: 06 20- 4899654

melyen elérhető: hétfőtől-csütörtökig 8:00- 16. 30:00 óra között

pénteken: 8:00-14:00 óra között

E-mailcíme: [edina.petrovics.muranyine@ijsz.bm.gov.hu](mailto:edina.petrovics.muranyine@ijsz.bm.gov.hu)

**A fenti elérhetőségek sikertelensége esetén az IJSZ zöldszáma hívható: 06/80-620-055**

Ha az ellátásba részesülő személy jogainak, érdekeinek érvényesítésére nem képes az ellátás vezetője, illetőleg az intézményvezető intézkedés megtételét kezdeményezni, a szükséges segítségnyújtás érdekében felveszi a kapcsolatot az egészségügyi vagy más szociális intézménnyel.

#### Adatkezelési szabályok

Az intézmény az ellátott személyes adatairól nyilvántartást vezet, hivatalos megkeresés esetén azokról adatot szolgáltat, az együttműködés során tudomásra jutott különleges adatokat személyes adatokat a személyes adatok védelméről és a közérdekű adatok nyilvánosságáról szóló törvényben előírtak szerint kezeli.

#### Tájékoztatási kötelezettségek

Az ellátott az általa biztosított adatkezeléshez történő hozzájárulási jogáról, valamint a szolgáltatás igénybevételével járó adat-nyilvántartási kötelezettségről tájékoztatásban részesül. Továbbá szóbeli tájékoztatást kap a kérelem benyújtásakor az ellátás megkezdésének legkorábbi időpontjáról, az étkeztetés tartalmáról, feltételeiről, az intézmény által vezetett nyilvántartásokról, a panaszjog gyakorlásáról, az intézményi jogviszony létesítéséhez szükséges okiratokról, az intézményi jogviszony megszűnésének eseteiről, az intézmény házirendjéről, az egy ellátottra jutó önköltség összegéről, illetve a fizetendő térítési díjról, a teljesítés feltételeiről, továbbá a mulasztás következményeiről, a jogosult jogait és érdekeit képviselő társadalmi szervezetekről.

Az intézményvezető figyelemmel kíséri, adott költségvetés keretei között elősegíti, hogy a személyes gondoskodást végző munkatársak az adott továbbképzési időszak alatt a munkakörhöz kapcsolódó területen, szakmai továbbképzéseken vegyenek részt, ezzel a szükséges továbbképzési pontszámokat megszerezzék.

Az intézmény évente megújított továbbképzési tervvel rendelkezik.

Az intézményvezető lehetőségeihez mérten igyekszik dolgozóit mentálisan támogatni, napi rendszerességgel eset megbeszélést tart.

## ÉTKEZTETÉS

### I.

#### A SZOLGÁLTATÁS CÉLJA, FELADATA

A szociálisan rászorult személyeknek a napi egyszeri meleg étkezéséről gondoskodni, akik azt önmaguk, illetve eltartottjaik részére tartósan vagy átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani, különösen koruk, egészségi állapotuk, fogyatékoságuk, pszichiátriai betegségeik, szenvedélybetegségeik, vagy hajléktalanságuk miatt.

### II.

#### AZ ELLÁTANDÓ CÉLCSOPORT JELLEMZŐI

- kora miatt rászorulóknak kell tekinteni azt a személyt, aki az étkeztetésre vonatkozó igény bejelentésének időpontjában a 62. életévét betöltötte.
- egészségi állapota miatt rászorulóknak kell tekinteni azt a személyt, akit megváltozott munkaképessége, mozgáskorlátozottsága, krónikus, vagy akut megbetegedése időszakos vagy állandó jelleggel étel elkészítésében akadályoz
- fogyatékosága miatt étkeztetésre rászorulóknak kell tekinteni azt a személyt, aki fogyatékos személyek jogairól és esélyegyenlőségük biztosításáról szóló 1998. évi XXVI. törvény alapján fogyatékosági támogatásban részesül
- pszichiátriai betegsége, vagy szenvedélybetegsége miatt étkeztetésre rászorulóknak kell tekinteni azt a személyt, akit betegsége időszakos vagy állandó jelleggel étel elkészítésében akadályoz
- hajléktalansága miatt étkeztetésre rászorulóknak kell tekinteni azt a személyt, aki bejelentett lakóhellyel nem rendelkezik, kivéve azt, akinek bejelentett lakóhelye a hajléktalan szállás

Szociálisan étkeztetésre rászorulóknak kell tekinteni azt a személyt,

- a) aki jövedelemmel nem rendelkezik,
- b) aki időskorúak járadékában részesül

#### Az ellátás igénybevételi mutatói

Az ellátotti létszám alakulása:

Megnevezés	Étkeztetésben részesül
<b>Nyilvántartottak száma: 2024.12.31.-én</b>	<b>135</b>
Új ellátott	35
Ellátásból kikerült	28
<b>Nyilvántartottak száma: 2025.12.31.-én</b>	<b>142</b>

Igénybe vevők kor és nem szerinti megoszlása 2025. december 31.-én

Nem/Kor	18-39	40-59	60-64	65-69	70-74	75-79	80-90	90-	összesen
Férfi	-	2	2	4	10	8	5	2	33
Nő	-	7	3	20	21	18	33	7	109
Összesen	-	9	5	24	31	26	38	9	142

### 2025.évben ellátottak köre

Hónapok	Jan.	Febr.	Márc.	Ápr.	Máj.	Jún.	Júl.	Aug.	Szept.	Okt.	Nov.	Dec.
Étkezésben ellátottak köre	2.106	2.147	2.152	1.982	2.084	2.045	2.399	1.097	2.236	2.301	2.043	1.637

**2023-ban 21.362 étkező vette igénybe a szolgáltatást, átlagosan 84 fő/nap.**

**2024-ben 23.194 étkező vette igénybe a szolgáltatást, átlagosan 92fő/nap.**

**2025-ben 24.229 étkező vette igénybe a szolgáltatást, átlagosan 97fő/nap.**

**Egyre magasabb azoknak száma, akik igénylik az étkeztetést.**

### III.

#### A FELADATELLÁTÁS SZAKMAI TARTALMA, MÓDJA, BIZTOSÍTOTT SZOLGÁLTATÁSOK FORMÁI, KÖRE, RENDSZERESSÉGE

##### **Étkeztetés**

Az önkormányzat fenntartásában működő konyháról, amely szervezetileg a Gondozási Központoz tartozik, gondoskodnak a napi egyszeri meleg ételről munkanapokon.

Az étkeztetést a lakosság szükségleteinek megfelelően munkanapokon, az egyszeri meleg étel biztosításával naponta 11 óra-13 óra között történik. A szolgáltatást igénybe vevők számára biztosítottak az étel minőségi és a tápanyagtartalmi feltételei a 67/2007.(VII.10.) GKM-EüM-FVM-SZMM együttes rendeletben foglaltaknak megfelelően. Az étel mennyisége és minősége rendszeresen ellenőrzésre kerül.

**Az étkeztetésszolgáltatás az alábbi formákban kerül megszervezésre:**

- Kiszolgálással egyidejű **helyben fogyasztással** az idősek klubjában (Gondozási Központ 3358. Erdőtelek, Fő út 119). Helyben fogyasztás esetében az étkezők számára biztosított az evőeszköz, az étkészlet, kézmosási lehetőség és a nemenként elkülönített illemhely.
- **Elvitellel:** Az étel a Gondozási Központ konyhájában kerül kiadagolásra, melyet a jogosult, illetve meghatalmazottja naponta 12:00 – 14:00 óra között a saját – lehetőség szerint váltó – ételhordójában vihet el. ( Az éthordó tisztaságáról a jogosult gondoskodik, illetve szükség esetén a gondozónők.)

- **Lakásra szállítással** (a szolgáltatást igénybe vevőnek 1 darab ételhordót kell biztosítani és lehetővé kell tennie az ebédszállító számára az ebéd átadását. Lakásra szállítást az intézmény közfoglalkoztatottjaival biztosítja. Az ebédlakásra szállítása díjmentes.

#### IV.

### AZ ELLÁTÁSOK IGÉNYBEVÉTELÉNEK MÓDJA

Az étkeztetésre vonatkozó kérelem személyesen terjeszthető elő az intézmény vezetőjénél. A hatályos jogszabályoknak megfelelően szóban vagy írásban kell kérelmezni a szükséges iratok, igazolások benyújtásával egyidejűleg.

Szükséges benyújtani:

- a **szociális rászorultság igazolására** a következő iratokat kell becsatolni – helyi rendelet alapján:
  - a) személyazonosító igazolvány, TAJ kártya
  - b) háziorvosi, szakorvosi igazolást, zárójelentést, rehabilitációs ellátás folyósítását igazoló iratot
  - c) a fogyatékosági támogatást, vakok személyi járadékát, vagy magasabb összegű családi pótlékot megállapító, folyósítását igazoló határozatot, szakvéleményt, vagy iratot,
  - d) pszichiáter vagy neurológus szakorvosi szakvéleményt, zárójelentést,
  - e) a lakcím igazolására a lakcímet igazoló hatósági igazolványt vagy személyi igazolványt, amely szerint az igénylő bejelentett lakóhellyel nem rendelkezik,
  - f) az ellátást megállapító határozatot,
  - g) a Magyar Államkincstár hatósági bizonyítványát.
    - jövedelemnyilatkozat nyomtatvány
    - jövedelmet alátámasztó igazolás (bankszámlakivonat, kifizetést igazoló csekkszelvény, teljes jövedelemnélküliség esetén egy arra vonatkozó nyilatkozatot, stb.)

A szolgáltatás igénybevételének engedélyezéséről való döntést megelőzi az intézményvezető által történő szociális rászorultság vizsgálat, melyhez az igénybevevő köteles a szükséges iratokat, dokumentumokat az intézményvezető rendelkezésére bocsátani.

Az ellátás igénybevételének engedélyezéséről szóló értesítés írásban, az elutasító döntés szintén írásban kapja az ellátást igénybe vevő. Az engedélyező értesítés tartalmazza egyúttal az igénylő igénybevétele esetén fizetendő személyi térítési díjat.

Az intézményvezető az igénybevevővel (szükség esetén annak törvényes képviselőjével) külön, kizárólag az étkeztetésszolgáltatásra, megállapodást köt.

Ha bármely okból nem kívánja igénybe venni a szolgáltatást, legkésőbb a szüneteltetést megelőző 1 munkanappal, 14.00 óráig jelzi, valamint tudomásul veszi, ha nem mondja le, csak a 2. munkanaptól mentes a fizetési kötelezettség alól.

Az ellátott az étkeztetés szolgáltatás igénybevételéért térítési díjat köteles fizetni (kivéve, ha nem rendelkezik jövedelemmel), amely 700 Ft/ adag

Évről évre egyre nagyobb azoknak a száma, akik nem tudják fizetni az intézmény térítési díj napi összegét (jelenleg 700Ft/nap) Az intézményvezető minden évben felülvizsgálja az igénybe vevő személyi térítési díját 1993 III. szociális törvény alapján:

A szoc. tv. 116. § (1) bekezdése szerint a szociális alapszolgáltatás személyi térítési díjának megállapításánál

- a szolgáltatást igénybe vevő személy rendszeres havi jövedelmét,
- kiskorú igénybe vevő esetén a családban egy főre jutó rendszeres havi jövedelmet kell figyelembe venni.

A szociálisan nem rászorult személy esetében a térítési díj összegét a fenntartó szabadon állapítja meg.

A személyi térítési díj nem haladhatja meg az (1) bekezdés szerinti jövedelem

a) **30%-át étkeztetés,**

b) **25%-át házi segítségnyújtás,**

c) **30%-át, ha a házi segítségnyújtás mellett étkezést is biztosítanak, illetve támogató szolgáltatás,**

d) 20%-át a kiskorú részére nyújtott támogató szolgáltatás,

e) 2%-át jelzőrendszeres házi segítségnyújtás esetében.

117. § (1) Az intézményi ellátásért fizetendő személyi térítési díj nem haladhatja meg az ellátott havi jövedelmének

a) **15%-át a nappali ellátást,**

b) **30%-át a nappali ellátást és ott étkezést,**

c) 60%-át az átmeneti elhelyezést nyújtó intézmények esetén.

**2025-ban 5 fő igénybe vevő fizetet kevesebbet az intézmény térítési díjánál.**

## V.

### A SZOLGÁLTATÓ AZ IGÉNYBEVEVŐ KÖZÖTTI KAPCSOLATTARTÁS MÓDJA

Az étkeztetés feladatait ellátó dolgozók folyamatos, személyes, napi kapcsolatban áll az igénybe vevővel.

## VI.

### AZ ELLÁTOTTAK ÉS A SZOCIÁLIS SZOLGÁLTATÁST VÉGZŐ JOGAINAK VÉDELMEVEL KAPCSOLATOS SZABÁLYOK

Az általános ellátott jogi védelmén túl az igénylő egészségi, mentális állapota határozza meg. Szükség esetén más szociális szolgáltatásba közvetítés.

## VII.

### DOKUMENTÁCIÓ

- Kérelem (szóban, írásban)
- Szociális rászorultság vizsgálata
- Nyilatkozat önkéntes fizetésről (Szt. 117/ B.§, ebben az esetben nem kell a jövedelemről nyilatkozni a kérelemben)
- Nyilatkozat jövedelem-nélküliségről
- Jövedelemnyilatkozat (9/1999.(XI.24.) SzCsM rendelet, 1.sz. II. része
- Értesítés az igénybevételről és értesítés térítési díj megállapításáról ( Szt. 95. §)
- Megállapodás ( Szt. 94/ B. §)
- Nyilvántartás I. és II. rész (Szt. 20.§)
- Étkeztetésre vonatkozó igénybevételi napló ( 4. számú melléklet az 1/2000. (I.7.) SZCSM rendelet

#### 2.

### HÁZI SEGÍTSÉGNYÚJTÁS

#### I.

#### A SZOLGÁLTATÁS CÉLJA, FELADAT

Szociális és mentális támogatásra szoruló, önmaguk ellátására részben képes személyek részére önálló életvitelüknek fenntartása érdekében, életkoruknak, élethelyzetüknek és egészségi állapotuknak megfelelően a meglévő képességeik fenntartásával, felhasználásával és fejlesztésével.

Házi segítségnyújtás keretében a szolgáltatást igénybe vevő személy saját lakókörnyezetében kell biztosítani az önálló életvitel fenntartása érdekében – szükségleteinek megfelelően – szükségese ellátást.

A házi segítségnyújtás hozzájárul ahhoz, hogy az ellátást igénybe vevő fizikai, mentális, szociális szükséglete

- saját környezetében,
- életkorának, élethelyzetének és egészségi állapotának megfelelően,
- meglévő képességeinek fenntartásával, felhasználásával, fejlesztésével biztosított legyen.

#### II. AZ ELLÁTANDÓ CÉLCSOPORT JELLEMZŐI

Olyan szociálisan rászorult személyek vehetik igénybe, akik önmaguk ellátásához átmeneti vagy rendszeres jelleggel segítségre szorulnak, vagy saját erőből nem képesek, de otthonukban segítségre, gondozásra szorulnak. Továbbá azok a pszichiátriai betegek, fogyatékos személyek, valamint szenvedélybetegek, akik önmaguk ellátására képesek, de

állapotukból adódóan önálló életvitelük fenntartásához segítséget igényelnek. Egészségi állapotuk miatt rászorulók, valamint rehabilitált személyek lakókörnyezetükbe való visszailleszkedésük céljából is igénybe vehetik.

Gondozási szükséglettel rendelkező személyek vehetik igénybe, akik személyi gondozásra, személyi gondozásra és szociális segítségre, vagy szociális segítségre jogosultak.

### Az ellátás igénybevételi mutatói

Ellátotti létszám alakulása:

Megnevezés	Házi segítségnyújtás
<b>Nyilvántartottak száma: 2024.12.31.-én</b>	<b>18</b>
Új ellátott	11
Ellátásból kikerült	10
<b>Nyilvántartottak száma: 2025.12.31.-én</b>	<b>19</b>

**Igénybe vevők kor és nem szerinti megoszlása 2025. December 31.-én**

Nem/Kor	18-39	40-59	60-64	65-69	70-74	75-79	80-90	90-	Összesen
Férfi	-	-	-	1	1	-	2	1	5
Nő	-	-	-	4	1	4	3	2	14
Összesen	-	-	-	5	2	4	5	3	19

### 2025.évben Szociális Segítségnyújtásban részesülők köre

Hónapok	Jan.	Febr.	Márc.	Ápr.	Máj.	Jún.	Júl.	Aug.	Szept.	Okt.	Nov.	Dec.
Ellátottak száma	60	52	55	76	89	95	120	51	49	52	46	37

**2023-ban 802 fő vette igénybe a szociális segítségnyújtást, átlagosan 3fő/nap.**

**2024-ban 918 fő vette igénybe a szociális segítségnyújtást, átlagosan 4fő/nap.**

**2025-ban 782 fő vette igénybe a szociális segítségnyújtást, átlagosan 3fő/nap**

### 2025.évben Személyi Gondozásban részesülők köre

Hónapok	Jan.	Febr.	Márc.	Ápr.	Máj.	Jún.	Júl.	Aug.	Szept.	Okt.	Nov.	Dec.
Ellátottak óraszám	270.94	312.11	335.22	324.17	354.1	286.77	318.76	153.02	269.77	271.72	230.02	189.25

**2024-ban Személyi gondozásban 3.325.94 órát vettek igénybe az ellátottak, átlagosan 13 óra/nap.**

**2025-ban Személyi gondozásban 3.315.85 órát vettek igénybe az ellátottak, átlagosan 13 óra/nap.**

Szociális körülményeiket tekintve az ellátottak nagy része egyedül él, családjától eseti segítséget kap, szociális alapszolgáltatások közül étkeztetésben részesült. Házaspár is igényeli a szociális alapszolgáltatás e formáját, ők kétszemélyes háztartásban élnek, hasonló helyzetű személlyel, és családi segítséget rendszertelenül kapnak.

### III.

#### A FELADATELLÁTÁS SZAKMAI TARTALMA, MÓDJA, A BIZTOSÍTOTT SZOLGÁLTATÁSOK FORMÁI, KÖRE, RENDSZERESSÉGE

Segítségnyújtás ahhoz, hogy az ellátást igénybe vevő fizikai, mentális, szociális szükséglete életkorának, élethelyzetének és egészségi állapotának megfelelően a meglévő képességeinek fenntartásával, felhasználásával, valamint fejlesztésével biztosított legyen.

Az ellátást igénybe vevő önálló életvitelének fenntartását – szükségleteinek megfelelően – lakásán, lakókörnyezetében biztosító gondozási forma a házi segítségnyújtás.

Az ellátottak legfeljebb a számukra megállapított napi gondozási szükségletnek megfelelő időtartamban vehetik igénybe a szolgáltatást (melynek jogszabály által előírt felső határa napi 4 óra)

A házi segítségnyújtás módját, formáját és gyakoriságát a gondozás irányítója az ellátott egészségi állapota, szociális helyzete, igényei, valamint a házi orvos javaslatának figyelembevételével határozza meg.

#### **Gondozási szükséglet jellemzői: Gondozási szükséglet mértéke 2024-ban**

Kor Férfi ellátott	I.fokozat	II.fokozat	III.fokozat	Ebből szociális segítésbe részesül	Ebből személyi gondozásba részesül
40-59					
60-69	1			1	
70-74	1				1
75-79					
80-89	2				2
90-x	1				1
Együtt	5			1	4

Kor Női ellátott	I.fokozat	II.fokozat	III.fokozat	Ebből szociális segítésbe részesül	Ebből személyi gondozásba részesül
65-69	4			2	2
70-74		1			1
75-79	4				4
80-89	3				3
90-x	2				2
Együtt	13	1		2	12

Az intézményvezető munkakörébe tartozó feladatok különösen:

- a lakosság körében felmerülő alapellátási igények folyamatos figyelemmel kísérése,

- az intézmény által biztosított szolgáltatások, gondozási feladatok ellátásának koordinációja, a szakmai munka összehangolása, szervezési, vezetési feladatok ellátása,
- a szociális munka gyakorlati hatékonyságának és hatásosságának elősegítése,
- a szolgáltatásokra és a gondozási munkára vonatkozó jogszabályok, szakmai szabályok érvényre juttatása,
- kapcsolattartás más szociális, illetve egészségügyi intézményekkel,
- más típusú ellátás szükségessége esetén, annak kezdeményezése.

### **A házi segítségnyújtás tevékenységei és résztevékenységei:**

#### **Szociális segítség keretében:**

*A lakókörnyezeti higiénia megtartásában való közreműködés körében:*

- takarítás a lakás életvitel szerűen használt helyiségeiben (hálósobában, fürdőszobában, konyhában és illemhelyiségben)
- mosás
- vasalás

*A háztartási tevékenységben való közreműködés körében:*

- bevásárlás (személyes szükséglet mértékében)
- segítségnyújtás ételkészítésben és az étkezés előkészítésében
- mosogatás
- ruhajavítás
- közkútról, fűrkútról vízfordás
- tüzelő behordása kályhához, egyedi fűtés beindítása ( kivéve, ha ez a tevékenység egyéb szakmai kompetenciát igényel)
- télen hó eltakarítás és síkosság- mentesítés a lakás bejárata előtt
- kísértés

#### **Személyi gondozás keretében:**

*Az ellátást igénybe vevővel segítő kapcsolat kialakítása és fenntartása körében:*

- információnyújtás, tanácsadás és mentális támogatás
- családdal, ismerősökkel való kapcsolattartás segítése
- az egészség megőrzésére irányuló aktív szabadidős tevékenységben való közreműködés
- ügyintézés az ellátott érdekeinek védelmében

*Gondozási és ápolási feladatok körében:*

- mosdatás
- fürdetés
- öltöztetés
- ágyazás, ágyneműcsere
- inkontinens beteg ellátása, testfelület tisztítása, kezelése

- haj, arcszőrzet ápolás
- száj, fog és protézis ápolás
- körömápolás, bőrápolás
- folyadékpótlás étkeztetés ( segédeszköz nélkül)
- mozgás ágyban
- becubitus megelőzés
- felületi sebkezelés
- sztómazsák cseréje
- gyógyszer kiváltása
- gyógyszer adagolása, gyógyszerelés monitorozása
- vérnyomás és vércukor mérése
- hely- és helyzetváltoztatás segítése lakáson belül és kívül
- kényelmi és gyógyászati segédeszközök használatának betanítása, karbantartásában való segítségnyújtás
- a házi orvos írásos rendelésén alapuló terápia követése ( a tevékenység elvégzéséhez való kompetencia határáig)

### **Gondozási intenzitás:**

Gondozási szükségletet, ellátott igényeit és a kapacitást összeegyeztetve.

A házi segítségnyújtást **igénybe vevők nagy 90 % igényli a mindennapos gondozási munkák elvégzését.**

## IV.

### AZ ELLÁTÁSOK IGÉNYBEVÉTELÉNEK MÓDJA

A házi segítségnyújtás igénylésére vonatkozó kérelem személyesen terjeszthető elő az intézmény vezetőjénél. A hatályos jogszabályoknak megfelelően szóban, vagy írásban kell kérelmezni a szükséges iratok, igazolások benyújtásával egyidejűleg.

Szükséges benyújtani:

- jövedelemnyilatkozat nyomtatvány,
- jövedelmet alátámasztó igazolás (bankszámlakivonat, kifizetést igazoló csekkszelvény, teljes jövedelemnélküliség esetén egy arra vonatkozó nyilatkozatot...)
- egészségügyi állapotra vonatkozó orvosi igazolást ( házi orvos, szakorvos)

A fentiek beadását és időpont egyeztetést követően az intézményvezető lehetőség szerint a házi segítségnyújtást végző szociális dolgozóval meglátogatja az igénylőt otthonában, valamint elvégzi a gondozási szükséglet vizsgálatot (házi orvos véleményét is kikérve), melyhez az igény bevévő köteles a szükséges dokumentumokat, zárójelentéseket az intézményvezető rendelkezésére bocsátani.

A gondozási szükséglet vizsgálat eredményéről, vagyis a személyes gondozás, személyes gondozás és szociális segítség, vagy kizárólag szociális segítség megállapításáról, valamint a naponta maximálisan igényelhető gondozási óraszámáról az intézményvezető írásos tájékoztatót küld az ellátott részére, mellyel egyidejűleg megküldi a vizsgálat nyomtatványának másolati példányát is.

Az ellátás igénybevételének engedélyezéséről szóló értesítés írásban történik, az elutasító döntés írásban jogszerű. Az engedélyező értesítés tartalmazza egyúttal az igénylő igénybevétele esetén fizetendő személyi térítési díjat.

Az intézményvezető és az igénybe vevő (szükség esetén annak törvényes képviselője) külön, kizárólag a házi segítségnyújtás szolgáltatásra, annak speciális feltételeire vonatkozó megállapodást köt.

Amennyiben ápolási feladatok is szükségesek, azok a háziorvossal való egyeztetés után szintén rögzítésre kerülnek.

Az igénybe vett szolgáltatást, a szociális gondozó által elvégzett tevékenységet és annak időtartamát az ellátott törvényes képviselője) vagy az általa megjelölt személy – az intézményvezető engedélye alapján – a folyamatosan, naprakészen vezetett „tevékenységnapló, házi segítségnyújtáshoz” nyomtatványban aláírásával igazolja.

Az ellátott részére a házi segítségnyújtás igénybevétele a hatályos önkormányzati rendelet alapján ingyenes amennyiben az ellátott étkezést is igénybe veszi, ha csak gondozást kér akkor az óradíj 400FT/óra.

## V.

### **A SZOLGÁLTATÓ AZ IGÉNYBEVEVŐ KÖZÖTTI KAPCSOLATTARTÁS MÓDJÁ**

A házi segítségnyújtást végző szociális gondozó az igénybe vevő igénye alapján és a megállapított gondozási szükséglet típusa és órakerete figyelembe vételével az egyeztetett időpontokban, a fenti dokumentumokban közösen meghatározott feladatokat végzi.

Az ellátottat az intézmény vezetője a szolgáltatás ellenőrzése céljából időszakonként meglátogatja.

## VI.

### **AZ ELLÁTOTTAK ÉS A SZOCIÁLIS SZOLGÁLTATÁST VÉGGŐK JOGAINAK VÉDELMEVEL KAPCSOLATOS SZABÁLYOK**

Az általános ellátott jogi védelmen túl az igénylő egészségi, mentális állapota határozza meg.

Az igénylő, a szociális gondozó és az előgondozás, valamint a gondozási szükséglet felmérést végző személy együttműködik egymással.

## VII.

### DOKUMENTÁCIÓS LISTA

- Kérelem az ellátás igénybevétele önkéntes, melynek kérelmezését az ellátást igénybevevő vagy törvényes képviselője szóban vagy írásban teheti meg.
- Egészség
- Nyilatkozat önkéntes fizetésről ( Szt. 117/B § ebben az esetben nem kell a jövedelemről nyilatkozni a kérelemben)
- Nyilatkozat jövedelem-nélküliségről
- Jövedelemnyilatkozat (9/1999.(XI.24.) SzCsM rendelet, 1.sz. II. része
- Értékelő adatlap ( 6. melléklet az 55/2015. (XI.30.) EMMI rendelethez, „3. számú melléklet a 36/2007. ( XII. 22.) SZMM rendelethez”)
- Értesítés gondozási szükséglet megállapításáról ( az Intézmény által kidolgozva)
- Értesítés az igénybevételről és értesítés térítési díj megállapításáról ( Szt. 95.§)
- megállapodás (Szt. 94/B §)
- Tevékenységnapló házi segítségnyújtáshoz (5.számú melléklet I. 1/2000. (I.7.) SZCSM rendelet Kormányrendelethez

### 3.

#### NAPPALI ELLÁTÁS „IDŐSEK KLUBJA”

#### I.

#### A SZOLGÁLTATÁS CÉLJA, FELADATA

A Gondozási Központ Idősek klubja szolgáltatást működtet, mely elsősorban: saját otthonukban élő, - 18. életévüket betöltött – egészségi állapotuk és időskoruk miatt szociális vagy a mentális támogatásra szoruló, önmaguk ellátására részben képes személyek részére biztosít lehetőséget a napközbeni tartózkodása, társas kapcsolatok fenntartására, valamint az alapvető higiéniai szükségleteik kielégítésére.

- Az intézményvezető az Idősek Klubja jelen dokumentum alapján, szükség esetén bevonhatja 18. életévüket betöltött, fekvőbeteg- gyógyintézeti kezelést nem igénylő pszichiátria betegeket, illetve szenvedélybetegeket,
- 3. életévüket betöltött, önkiszolgálásra részben képes vagy önellátásra nem képes személyeket.

Rendkívül indokolt esetben nappali ellátás olyan fogyatékos személyek részére is biztosítható, akikre nézve szülője vagy más hozzátartozója gyermekgondozási segélyben gyermeknevelési támogatásban vagy ápolási díjban részesül.

A szolgáltatás a nappali ellátás biztosításán túl nyitottan, a helyi szükségletekre gyorsan reagáló önszerveződő csoportoknak nyújt segítséget.

## II.

### AZ ELLÁTANDÓ CÉLCSOPORT JELLEMZŐI

A szolgáltatást elsősorban időskorúak vagy egészségi állapotuk miatt rászorulók, vehetik igénybe, de szükség esetén felnőtt korú nem veszélyeztető elemállapotú pszichiátriai- és szenvedélybetegek, illetőleg fogyatékkal élő személyek, akik erdőtelki lakóhellyel rendelkeznek.

Az ellátás nyitott programjain a részvétel – megkötés nélkül – a település lakosságának egészére kiterjed.

Az igénybe vevők körében van fogyatékossgal élő (mozgás fogyatékos), többségük azonban krónikus betegséggel küzdő (diabetes, hipertónia).

Szociális körülményeiket tekintve az ellátottak jelentős többsége egyedül él, özvegy. Önellátási képességük fizikai, egészségi és mentális állapotuktól függően változó.

#### Az ellátás igénybevételi mutatói

Ellátotti létszám alakulása:

Megnevezés	Nappali ellátás
<b>Nyilvántartottak száma: 2024.12.31.-én</b>	<b>26</b>
Új ellátott	6
Ellátásból kikerült	4
<b>Nyilvántartottak száma: 2025.12.31.-én</b>	<b>28</b>

#### **Igénybe vevők kor és nem szerinti megoszlása 2025. December 31.-én**

Nem/Kor	18-39	40-59	60-64	65-69	70-74	75-79	80-90	90-	Összesen
Férfi	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Nő	-	1	1	5	7	4	9	1	<b>28</b>
Összesen	-	1	1	5	7	4	9	1	<b>28</b>

#### **2024.évben Időskorúak nappali intézményi ellátásban részesülők köre**

Hónapok	Jan.	Febr.	Márc.	Ápr.	Máj.	Jún.	Júl.	Aug.	Szept.	Okt.	Nov.	Dec.
Ellátottak száma	512	558	635	567	540	540	621	297	594	594	532	420

**2025-ban 6.410 fő vette igénybe a szociális segítségnyújtást, átlagosan 26fő/nap**

**2024-ban 6.474 fő vette igénybe a szociális segítségnyújtást, átlagosan 26fő/nap**

### III.

#### A FELADATELLÁTÁS SZAKMAI TARTALMA, MÓDJA, A BIZTOSÍTOTT SZOLGÁLTATÁSOK FORMÁI, KÖRE, RENDSZERESSÉG

Az intézmény helyiségeiben napközbeni tartózkodásra, társas kapcsolatokra, valamint alapvető higiéniai szükségletek kielégítésére van a lehetőség.

Hozzájárul a község lakói szociális és mentális jellegű igényeihez kapcsolódó közösségi programok szervezéséhez.

Helyiséget biztosít közösségi szervezésű programok lebonyolítására.

#### **Szolgáltatási elemek a nappali ellátásban:**

- **tanácsadás:** az igény beevő bevonásával történő, jogait, lehetőségeit figyelembe vevő, kérdésére reagáló, élethelyzetének, szükségleteinek megfelelő vélemény-, javaslatkialakítási folyamat; a megfelelő információ átadása valamilyen egyszerű vagy speciális felkészültséget igénylő témában, amely valamilyen cselekvésre, magatartásra ösztönöz, vagy nem kívánatos cselekvés, magatartás elkerülésére irányul,
- **esetkezelés:** az igénybe vevő/k szükségleteinek kielégítésére (problémájának megoldására és/vagy céljai elérésére) irányuló, megállapodáson és/vagy együttműködésen alapuló, tervszerű segítő kapcsolat, amely során számba veszik és mozgósítják az igény beevő/k saját és támogató környezete erőforrásait, továbbá azokat a szolgáltatásokat és juttatásokat, amelyek bevonhatók a célok elérésébe, újabb problémák megelőzésébe,
- **gondozás:** az igénybe vevő bevonásával történő, tervezésen alapuló, célzott segítség mindazon tevékenységek elvégzésében, amelyeket saját maga tenne meg, ha erre képes lenne, továbbá olyan rendszeres vagy hosszabb idejű testi-lelki támogatása, fejlesztése, amely elősegíti a körülményekhez képest legjobb életminőség elérését, illetve a családban, társadalmi státuszban való megtartását, visszailleszkedését,
- **felügyelet:** az igénybe vevő lakó- vagy tartózkodási helyén, illetve a szolgáltatásnyújtás helyszínén lelki és fizikai biztonságát szolgáló, személyes vagy technikai eszköz(ök)zel biztosított kontroll,
- **háztartási vagy háztartást pótló segítségnyújtás:** az igénybe vevő segítése mindennapi életvitelében, személyes környezete rendben tartásában, mindennapi ügyeinek intézésében, valamint a személyes szükségleteinek kielégítésére szolgáló lehetőségek és eszközök biztosítása, amennyiben ezt saját háztartásában vagy annak hiányában nem tudja megoldani,
- **készségfejlesztés:** az igénybe vevő társadalmi beilleszkedését segítő magatartásformáinak, egyéni és társas készségeinek kialakulását, fejlesztését szolgáló helyzetek és alternatívák kidolgozása, lehetőségek biztosítása azok gyakorlása
- **közösségi fejlesztés:** egy településrész, település vagy térség lakosságát érintő integrációs szemléletű, bátorító-ösztönző, informáló, kapcsolatszervező tevékenység, amely különböző célcsoportokra vonatkozó speciális igényeket tár fel, szolgáltatásokat kezdeményez, közösségi együttműködésekkel valósít meg.”

Az idősek nappali ellátásának egyik fontos előnye, hogy az ellátott szakszerű támogatást kap, napi kapcsolatban van a vele foglalkozó szakemberekkel, illetve kortárs csoport tagjaival.

A szociális elszigetelődés megelőzése, a hasznosság, a megszokott környezethez tartozás érzését képes megerősíteni. Az ellátásban való részvétel előnye, hogy az ellátottak fizikális vagy mentális állapotában bekövetkező változásokat a velük foglalkozó szakemberek képesek korábban észlelni és így a megfelelő egészségügyi és/vagy szociális ellátásba irányítani őket.

### *A foglalkoztatás célja a mindennapi élet tartalommal való megtöltése*

- A programok egy része a jelesebb ünnepek köré szerveződik
- **Január:** újév köszöntő, jövő évi tervek megbeszélése
- **Februárban** végezték a Lourdi kilencedet,
- Minden csütörtökön „Mária Légió” imacsoport találkozó van a Gondozási Központ ebédlőjében. A település minden imacsoportja részt vesz. Minden hónap első csütörtökön Resch Tamás plébános úrral közösen imádkoztunk.
- **Nőnap** együtt ünnepeljük helyi óvodás gyerekekkel.
- Készültünk a húsvéti vásárra
- **Április** a virágosítás, külső környezet rendbetételével foglalkoztunk.
- **Május** anyák napja különleges volt számunkra, ellátogatott hozzánk Szent Imre katolikus általános iskola énekkara nagyon szép megható műsorral kedveskedtek.
- **Júniusban** ellátogatunk az Ostorosi idősek klubjába, megnéztük a templomot, ahol a helyi plébános úr fogadott bennünket együtt imádkoztunk, majd közösen elsétáltunk a klubba, ahol finom gulyás főtt a bográcsban az udvaron. Késő délutánig nótáztunk, táncoltunk. Kicsit elfáradtunk, de ismét sok szép emlékekkel utaztunk haza.
- **Júliusban** az intézmény fennállásának 23. évfordulóját közös főzéssel, ügyességi játékokkal ünnepeltük meg.
- **Augusztus 2.-án** a klubtagjaival a Szent kúti búcsún vettünk részt.
- **Októberben** hagyományainkhoz hűen megrendeztük az idősek napját. Egy pályázat jóvoltával két napos rendezvénnyel kedveskedtünk a település szép korú lakosainak. Az elsőnap egészségnapot tartottunk délelőtt testsúly, vércukorszint, vérnyomás méréssel kezdődött. Dr. Juhász Krisztián házi orvos a diabéteszről tartott előadást. Az előadás után finom egészséges ételeket, italokat, gyógyteákat kóstolhattunk. A szervezők mézzel és étel receptekkel kedveskedtek a résztvevőknek. A második napon ajándék ételhordóban finom ebédet kapott a település minden 70 éven felüli lakosa délután a művelődési házban Varga Feri és Balássy Betti zenés műsora fogadta az idelátogatókat. A műsor után átsétáltunk a templomba, ahol Resch Tamás plébános úrral együtt imádkoztunk Erdőtelek szépkorú lakosaiért.
- **Decemberben** karácsonyi vásáron vettünk részt.
- Karácsonyi ünnepség szintén rendhagyó volt ismét ellátogatott hozzánk Szent Imre katolikus általános iskola énekkara. Karácsonyi műsoruk nagy sikert aratott a klubtagok körében.
- Mozgásos tevékenységek körében jellemző az ülőtorna, a végtagok mozgatása, masszírozása különböző eszközök segítségével ügyességi versenyek.
- Szellemi, szórakoztató tevékenységek körében énekelnek, zenét hallgatnak, filmmúzeum működik. A memória, gondolkodás karbantartása érdekében számos

társasjáték is rendelkezésre áll, amit közösen szívesen használnak. (szókirakó, malom, sakk, kártyajáték)

- Irányított csoportos beszélgetéseket is szervezünk, s hangsúlyos a hitélettel kapcsolatos tevékenység is (közös imádkozások, „Mária légió” imacsoport, istentisztelet, Lourdi-kilenced, Balázsolás, gyónás, áldozás nagyobb ünnepek előtt). Nagy segítségünkre volt Resch Tamás plébános úr.

A foglalkoztatásról, programokról lefűzött anyagok, fotók állnak az érdeklődők rendelkezésére.

Természetbeni adományok juttatása: Helyi Caritas, Vöröskereszt nagyon sokszor segítséget nyújtott az intézményhez tartozó embereknek, élelmiszer, ruha adomány, illetve gyógyszereket váltottak ki a rászorulóknak.

#### IV.

### AZ ELLÁTÁSOK IGÉNYBEVÉTELÉNEK MÓDJA

A nappali ellátásra vonatkozó kérelem személyesen terjeszthető elő az intézmény vezetőjénél. A hatályos jogszabályoknak megfelelően szóban, vagy írásban kell kérelmezni a szükséges iratok, igazolások benyújtásával egyidejűleg.

Szükséges benyújtani:

- jövedelemnyilatkozat nyomtatvány,
- jövedelmet alátámasztó igazolás ( bankszámlakivonat, kifizetést igazoló csekkszelvény, teljes jövedelem nélküliség esetén egy arra vonatkozó nyilatkozatot...)
- egészségügyi állapotra vonatkozó orvosi igazolást (házi orvos, szakorvos)

Az igénybe vevő köteles a szükséges dokumentumokat, zárójelentéseket az intézményvezető rendelkezésére bocsátani.

Az ellátás igénybevételének engedélyezéséről szóló értesítés írásban történik, az elutasító döntés csak írásban jogszerű. Az engedélyező értesítés tartalmazza egyúttal az igénylő igénybevétele esetén fizetendő személyi térítési díjat.

Az intézményvezető az igénybe vevővel (szükség esetén annak törvényes képviselőjével ) megállapodást köt.

Az igénybe vett szolgáltatásokhoz kapcsolódó dokumentációt a szociális gondozó naprakészen vezeti.

A nappali ellátás igénybevétele hatályos önkormányzati rendelet alapján ingyenes.

Az idősek klubja házirendjében további belső szabályokat ír elő az igénybevétellel kapcsolatban.

## V.

### **A SZOLGÁLTATÓ, AZ IGÉNYBEVEVŐ KÖZÖTTI KAPCSOLATTARTÁS MÓDJA**

A nappali ellátás szociális gondozója és a nappali ellátást vezető folyamatos, napi kapcsolatban áll az ellátottakkal.

A gondozó a jogosult akadályoztatása esetén a lakásában, illetve egészségügyi intézményben személyesen őt, illetve a megjelölt hozzátartozóját felkeresi, vagy telefonon érdeklődik állapota felől.

## VI.

### **AZ ELLÁTOTTAK ÉS SZOCIÁLIS SZOLGÁLTATÁST VÉGZŐK JOGAINAK VÉDELMEVEL KAPCSOLATOS SZABÁLYOK**

Az általános ellátott jogi védelmen túl az igénylő egészségi, mentális állapota határozza meg.

## VII.

### **DOKUMENTÁCIÓS LISTA**

- Kérelem (írásban)
- I. Egészségi állapotra vonatkozó igazolás ( 1. számú melléklet a 9/1999. (XI.24.) SZCSM rendelethez)
- Nyilatkozat önkéntes fizetésről ( Szt. 117/B.§ ebben az esetben nem kell a jövedelemről nyilatkozni a kérelemben)
- Nyilatkozat jövedelem-nélküliségről
- II. Jövedelem nyilatkozat ( 1.számú melléklet a 9/1999. (XI.24.) SZCSM rendelethez)
- Értesítés az igénybevételről és értesítés térítési díj megállapításáról (Szt. 95.§)
- Megállapodás ( Szt.94/B§)
- Nyilvántartás I. és II. rész ( Szt. 20.§)
- Nappali ellátásban részesülők látogatási és eseménynaplója (10.számú melléklet 1. táblázata a 1/2000. ( I:7.) SZCSM rendelethez

## **Főzőkonyha**

### **Személyi feltételek**

A főző konyhán 6 fő közalkalmazott dolgozik: 1 fő élelmezésvezető, 2 fő szakács és 3 fő konyhai kisegítő. Munkájukat nagyban segítik a közhasznú munkatársak, előkészítésben, mosogatásban, takarításban. A menzán dolgozó délelőtt a konyhán segítkezik.

Az étrendet korcsoportonként élettani szükségleteiknek megfelelő energiatartalmú, összetételű és jellegű ételekből, italokból állítjuk össze betartva a 37/2014. (IV.30.) EMMI rendeletet, mely tartalmazza a közétkeztetésre vonatkozó táplálkozási-egészségügyi előírásokat, az adott ételek nyersanyagainak mennyiségeinek előírásait, illetve a kész ételek adagolását egy főre megállapítva.

### **Az konyha tárgyi feltételei**

Heves Vármegyei Kormányhivatal Heves Járási hivatal Élelmiszerlánc- biztonsági és állategészségügyi Osztály, valamint Heves Vármegyei Kormányhivatal Füzesabonyi Járási Hivatal Népegészségügyi Osztály ellenőrizte a főzőkonyhát. Az egyéni ételhordók tárolása a konyhán megszűnt, a szociális gondozók aznap hozzák be az ételhordókat az adagolást megelőzően és azt követően ki is szállítják az étkezőkhöz. A rendelkezésre álló külön bejáratú helyiség, miatt megoldható, hogy az adagolás során az ételhordók ne kerüljenek be a főzőkonyha területére.

A konyha működési engedélyében szereplő 450 adagszámot, megemeltük 550 adagra a felmerülő nagy számú igény miatt.

A főző üstök állapota nem megfelelők nehezen lehet begyűjtani és előfordult, hogy főzés közben megállt. Cseréjük be lett tervezve a költségvetésben hamarosan megrendelésre kerül, segítségünkre lesz Dudás János gázszerelő.

A berendezéseket, eszközöket folyamatosan beszerezzük, illetve cseréjük a költségvetés keretein belül. Nagy segítség számunkra, hogy az egyik partnerünk „Kedvenc Kereskedőház” minden évben nagy értékű eszközökkel lát el bennünket. Idén két hűtőládát és egy 240 literes hűtőgéppel lettünk gazdagabbak.

Az óvoda átépítése óta, próbáljuk megoldani a penészedés kérdését, több - kevesebb sikerrel. Az építkezésnél, több ablakot befalaztak így a szellőzés nem megoldott mosogatóknál, illetve a dolgozók öltözőjében. Itt nem segített az sem, hogy a főzőtérben a pára elszívó motorja nagyobb teljesítményűre lett cseréve.

A másik nagy problémánk a konyha nagykapuja, teljesen megette az idő vasfoga. Több alkalommal kellett már hegeszteni, hol az egyik szárnyát hol a másikat, mert leszakadt. Láncsal és lakattal zárjuk, de olyan rés van a kapu alatt, hogy a kutyák beférnek alatta és állandóan felborították a kukákat és széthúzgálták a szemetet. A tejes és a kenyeres hajnalba

hozza az árut lepakolja a teraszra a konyhaajtó elé ez kánaán volt az állatoknak és nem csak nekik. Kialakítottunk egy kuka tárolót és a zöldség tárolóba meg bepakol a beszállító.

### 2025-ben megfőzött adagszám intézményekre lebontva

Dátum 2025	Iskolai étkezés 3X	Szociális étkezés	Óvodaétkezés 3X	Bölcsőde 4x	Vendégétkező
Január	4.240	2.106	1.925	140	178
Február	4.000	2.147	2.080	140	37
Március	4.200	2.152	2.177	147	96
Április	3.000	1.982	1.843	126	63
Május	4.000	2.084	2.413	140	50
Június	2.800	2.045	1.617	140	21
Július	-	2.399	523	161	24
Augusztus	-	1.097	11	42	3
Szeptember	5.060	2.236	2.180	137	54
Október	3.910	2.301	1.910	154	58
November	4.600	2.043	1.899	140	55
December	3.680	1.637	1.538	105	36
Összesen	39.490	24.229	20.116	1.572	675

### Szünidei étkeztetés

A települési önkormányzat szünidei gyermekétkeztetés keretében a szülő, törvényes képviselő kérelmére a déli meleg főétkeztést a hátrányos helyzetű gyermek és a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő, halmozottan hátrányos helyzetű gyermek (a továbbiakban együtt: rászoruló gyermekek) részére ingyenesen biztosítja. A szünidei étkeztetésről a gyermek lakóhelye, ennek hiányában tartózkodási helye szerinti települési önkormányzatnak kell gondoskodnia. A gyermek alatt a Gyvt. szerinti gyermek fogalom értendő, így a Ptk. 2:10. § (1) bekezdés szerinti kiskorúak számára kell a szolgáltatást megszervezni. Ennek megfelelően az önkormányzatoknak bölcsődés kortól, azaz a gyermek öt hónapos korától házasságkötésig, de legfeljebb 18. életévének betöltéséig kell a rászoruló gyermekekről gondoskodni.

### 2024-ben szünidei étkeztetés

Tanszünetek	Napok száma	Étkezők száma	Adagszám
Tavaszi szünet	5	193	965
Nyári szünet	43	344	12.272
Őszi szünet	4	207	828
Téli szünet	7	344	2.555
Összesen	59	1.088	16.620

2024-ban szünidei étkezésben 16.620 gyereket láttunk el

## 2025-ben szünidei étkeztetés

Tanszünetek	Napok száma	Étkezők száma	Adagszám
Tavaszi szünet	5	255	1.275
Nyári szünet	43	375	13.202
Őszi szünet	5	227	1.135
Téli szünet	5	386	1.930
<b>Összesen</b>	<b>58</b>	<b>1.243</b>	<b>17.542</b>

## 2025-ban szünidei étkezésben 17.542 gyereket láttunk el

Szülők által hozott ételhordókba adagoljuk az ebédet. Aláírásával igazolja a tényt, hogy elvitte. A szünidei étkezést egyre többen igénybe veszik.

A konyha dolgozói szívesen vesznek részt különböző rendezvények lebonyolításában egészszeptember, májális, gyereknap falunap, 5 hetes nyáritábor különböző nyersanyagok beszerzésében, elkészítésében.

## Iskolai étkeztetés (Menza)

Iskolai étkeztetésben 1 fő közalkalmazott dolgozik, munkáját nagyban segítik, a közhasznú munkatársak mosogatnak, takarítanak. A konyhai kisegítő reggel a konyhán kezd, elkészíti az iskolások tízóraját az intézmény gépkocsijával szállítja át az iskolába, ezután segít az ebéd elkészítésben valamint elkészíti a tanulók uzsonnáját, 12 órától a menzán tartózkodik.

A napköziben próbálunk legjobb tudásunk szerint étkeztetni 230 gyereket, ami nem egyszerű feladat, főleg úgy hogy a helységet 40 főre tervezték és mindenki egyszerre jönne ebédelni. Jövőben el kell gondolkozni a bővítésen.

A folyamatos jogszabályi változásokat, változtatásokat figyelemmel kísérjük, és a lehetőségekhez képest a szolgáltatások folyamatos fejlesztésére törekszünk. Az ellenőrzések, a jogszabályi változások és az adminisztrációs terhek sokasága mellett a szolgáltatások folyamatos működését igyekszünk minél magasabb színvonalon biztosítani.

Fontosnak tartjuk, hogy olyan intézményként működjünk ahová bizalommal, örömmel jönnek a segítséget kérők.

Munkánk során továbbra is törekszünk arra, hogy a szűkebb és tágabb lakókörnyezetből is szívesen jöjjenek az érdekeltek, hiszen biztosak lehetnek abban, hogy szakértelemmel, elfogadással, szeretettel, segítőkészséggel találkoznak munkatársaink részéről.

Az intézményben a közfoglalkoztatottak munkája nélkülözhetetlen, 3 helyszínen dolgoznak, konyhán, menzán, gondozási központban, takarítás, illetve gyerekek (tízórai, uzsonna elkészítése, főzés előkészítése, mosogatás) és idősek (bevásárlás csekkek befizetése, ebédek kivitele) kiszolgálása valamint tág környezetünk rendbetétele ( templom, caritas, orvosi rendelő, takarékos elótt valamint a buszmegálló) a feladatuk. A közmunkaprogramban dolgozó fiatalok egyre többen végeznek el különböző tanfolyamokat és érettségiznek le, bízva abban hogy könnyebben találnak munkát. A gondozási központ 12 dolgozójából 6 fő közfoglalkoztatásból került ki, elvégezték az ehhez szükséges tanfolyamot.

A gondos óra program továbbra is fut, több alkalommal mentet életet, bár erről nem vezetünk statisztikát, az elmúlt hétvégén, házi segítségnyújtásban lévő gondozottunk elesett, benyomta az óra gombját és küldték a mentőt, combnyaktöréssel került kórházba.

Tisztelt Képviselő Testület!

Ennyiben kívántam összegezni az elmúlt időszakot, kérem beszámolóm értékelését és egyben elfogadását.

Erdőtelek, 2026. 05.04.

Bozóné Kecő Zsuzsanna  
Mb. Gondozási Központvezető

# Munkaterv 2026

## Gondozási Központ

### Szép, izléses közösségi terek:

- Otthonos, barátságos, igényes környezet
- Ebédlő, társalgó
- Rendezet, virágosított udvar

### Személyre szabott gondozás:

- Egészségi
- Fizikai
- Szellemi
- Mentális állapotnak megfelelően

### Szakképzett ápoló személyzetre jellemző

- Elkötelezettség
- Hivatástudat
- Empátia

### Foglalkoztatás:

#### 1. Egyéni

A gondozók a foglalkoztatási tervet személyre szabottan a gondozott egyéni egészségügyi, fizikai, mentális és pszichés állapotának figyelembevételével készítik.

Foglalkoztatás:

Az egyéni foglalkozás félórás személyre szabott foglalkoztatást jelent.

Az egyéni foglalkoztatás alapelemei

### Mozgásterápia:

- ülőtorna
- végtagok mozgatása
- masszírozás ( eszközök használatával )

### Zeneterápia:

- Nótázás
- Zenehallgatás

### **Játék – „szellemi torna gondolkodás, emlékezet szinten tartása**

- Társasjáték, szókirakó,
- Felolvasás, beszélgetés:
- Irányított témakörű beszélgetés
- Könyv, regény folyamatos felolvasása
- Újságból felolvasás

## **2. Csoportos foglalkozások**

A csoportos foglalkozásokat a gondozók heti terv alapján végzik. A heti foglalkozási terv a csoport összetételének, a gondozottak egyéni egészségügyi, fizikai, mentális és pszichés állapotának figyelembe vételével készül, az adott aktualitások, ünnepek, hagyományok népszokások beépítésével.

Helyszíne: Klubtársalgó

Időpontjai: Minden nap délelőtt 10 órától – 11 óra 30-ig

A csoportos foglalkozás elemei:

### **Mozgásterápia:**

- Ülőtorna

### **Zeneterápia:**

- Ének
- Zenehallgatás
- Filmmúzeum (operett, régi filmek közös megtekintése)

### **Játék – „szellemi torna”**

- Gondolkodás, emlékezet szinten tartása
- Társasjáték, szókirakó,
- Manipulatív, készségmegtartó foglalkozások
- Felolvasás, beszélgetés:
- Irányított témakörű beszélgetés
- Könyv, regény folyamatos felolvasása
- Újságból felolvasás, hitélet gyakorlása

## **Január**

- Újév köszöntése
- Költségvetési tervezet készítés
- Központi statisztika elkészítése
- Vérnyomásmérés, vércukorszint ellenőrzés, hiányzó gyógyszerek megíratása
- Minden csütörtökön” Mária légió” ima délelőtt
- Gondozott létszám tervezése, felmérése
- Munkaterv készítése
- Esetmegbeszélés, előgondozás, gondozási szükséglet mérése
- Klubgyűlés

## **Február**

- Lourdi kilenced végzése / nyílt napok/
- Mária légió ima csoport, nyílt nap a falu időskorú lakosságának bevonásával.
- Havonta ima óra Resch Tamás plébános úrral, nyílt nap a falu időskorú lakosságának bevonásával.
- Vérnyomásmérés, vércukorszint mérés, hiányzó gyógyszerek felíratása
- Farsangi teadélután
- „Télűző „régí hagyományok felelevenítése
- Eset megbeszélés, előgondozás, gondozás szükséglet mérése

## **Március**

- Minden csütörtökön „Mária légió” ima délelőtt
- Mária légió fogadalomtétel megújítása.
- Havonta ima óra Resch Tamás plébános úrral, nyílt nap a falu időskorú lakosságának bevonásával.

- Házi orvos látogatás, vérnyomásmérés, vércukor szintmérés, hiányzó gyógyszerek felírása
- Nemzetközi nőnap / műsorral készülnek az óvodások/
- Megemlékezés Március 15- ről / koszorúzás/
- Készülődés „Húsvéti vásárra” rendezvényre foglalkoztatás keretén belül anyagok gyűjtése, dekorációk készítése
- Húsvéti sokadalom” húsvéti vásáron való részvétel
- Esetmegbeszélés, előgondozás

### **Április**

- Vérnyomásmérés, vércukor szintmérés, hiányzó gyógyszerek felírása
- Minden csütörtökön” Mária légió” ima délelőtt nyílt nap a falu időskorú lakosságának bevonásával.
- Havonta ima óra Resch Tamás plébános úrral, nyílt nap a falu időskorú lakosságának bevonásával.
- Külső környezet rendezése / virágosítás/
- Névnepok, születésnapok ünneplése
- Eset megbeszélés, előgondozás, gondozási szükségletmérés

### **Május**

- Generációk találkozója majális program
- A Gondozási Központ beszámolója
- Vérnyomásmérés, vércukor szintmérés, hiányzó gyógyszerek felírása
- Minden csütörtökön” Mária légió” ima délelőtt nyílt nap a falu időskorú lakosságának bevonásával.
- Havonta ima óra Resch Tamás plébános úrral, nyílt nap a falu időskorú lakosságának bevonásával.

- Anyák napja /Tenki Szent Imre Általános Iskola tanulóival/
- Pünkösdi Hagymányok felelevenítése
- Előgondozás, eset megbeszélés, gondozás szükséglet mérése
- Szakmai műhely szervezése Miskolci Egyesített Szociális, Egészségügyi és Gyermekjóléti Intézmény felkérése alapján Heves Megyei Gondozási Központok bevonásával.

## **Június**

- Vérnyomásmérés, vércukor szintmérés, hiányzó gyógyszerek felíratása
- Minden csütörtökön” Mária légió” ima délelőtt nyílt nap a falu időskorú lakosságának bevonásával.
- Havonta ima óra Resch Tamás plébános úrral, nyílt nap a falu időskorú lakosságának bevonásával.
- Külső környezet rendbe tétele
- Egészség megőrző program / kirándulás az Arborétumba/
- Munkaértekezlet – féléves zárás, értékelés
- Készülődés a Kistérségi találkozóra

## **Július:**

- Vérnyomásmérés, vércukor szintmérés, hiányzó gyógyszerek felíratása
- Minden csütörtökön” Mária légió” ima délelőtt nyílt nap a falu időskorú lakosságának bevonásával.
- Havonta ima óra Resch Tamás plébános úrral, nyílt nap a falu időskorú lakosságának bevonásával.
- Az intézmény 24 éves fennállásnak megünneplése
- Szent Anna Búcsún való részvétel

- Készülődés a Kistérségi találkozóra
- Kirándulás Szentkút, szociális otthonok zarándoklata
- Eset megbeszélés, előgondozás, gondozási szükséglet mérése

### **Augusztus**

- Háziorvosi látogatás, vérnyomásmérés, vércukorszint mérés, hiányzó gyógyszerek felírása
- Minden csütörtökön” Mária légió” ima délelőtt nyílt nap a falu időskorú lakosságának bevonásával.
- Havonta ima óra Resch Tamás plébános úrral, nyílt nap a falu időskorú lakosságának bevonásával.
- Lecsófesztiválon való részvétel ( vámosgyörki bentlakásos intézménylátogatás)
- Közös sütés, főzés
- Éves nagytakarítás
- Névnap, születésnap megünneplés

### **Szeptember**

- Háziorvosi látogatás, vérnyomásmérés, vércukorszint mérés, hiányzó gyógyszerek felírása
- Minden csütörtökön” Mária légió” ima délelőtt nyílt nap a falu időskorú lakosságának bevonásával.
- Havonta ima óra Resch Tamás plébános úrral, nyílt nap a falu időskorú lakosságának bevonásával.
- Szüreti hagyományok felelevenítése
- Az idősek napi rendezvények előkészítése

## **Október:**

- Vérnyomásmérés, vércukorszint mérés, hiányzó gyógyszerek felírása
- Minden csütörtökön” Mária légió” ima délelőtt nyílt nap a falu időskorú lakosságának bevonásával.
- Havonta ima óra Resch Tamás plébános úrral, nyílt nap a falu időskorú lakosságának bevonásával.
- Egészségnap
- Idősek világnapja megrendezése
- Koszorúzás / Október 23/
- Eset megbeszélés, gondozási szükséglet mérése

## **November:**

- Vérnyomásmérés, vércukor szintmérés, hiányzó gyógyszerek felírása
- Minden csütörtökön” Mária légió” ima délelőtt nyílt nap a falu időskorú lakosságának bevonásával.
- Havonta ima óra Resch Tamás plébános úrral, nyílt nap a falu időskorú lakosságának bevonásával.
- Halottak napi megemlékezés (gyertyagyújtás)
- Márton napi vigasságok,(csatlakozás az óvodai rendezvényhez)
- Készülődés a karácsonyi vásárra anyagok gyűjtés
- Esetmegbeszélés

## **December:**

- Vérnyomásmérés, vércukorszint mérés,
- Minden csütörtökön” Mária légió” ima délelőtt nyílt nap a falu időskorú lakosságának bevonásával.

- Havonta ima óra Resch Tamás plébános úrral, nyílt nap a falu időskorú lakosságának bevonásával.
- Karácsonyi vásáron való részvétel
- Adventi készülődés, karácsony ünneplése

## Előterjesztés

A gyermekétkeztetés és szociális ellátás intézményi nyersanyagkötségének és személyi térítési díjának megállapítása

Tisztelt Képviselő – testület!

A térítési díj megállapítása az elmúlt év adatai alapján és az intézmény önköltség szabályzata alapján készült. Főbb csoportokba soroltuk az intézmény által étkeztetett kört. Majd ezekben a csoportokban előbb a közétkeztetésre előírt egy főre tíz napra vetített minimum nyersanyag mennyiségeket azt követően pedig azok forint értékét határoztuk meg. Ennek egy tized része az 1 napi ételmezési norma. A tíznapi étrendet véletlenszerűen választottuk ki.

### Normaszámítás (Ebéd)

Napok száma	Óvodások	Menza (iskola)	Bölcsőde	Felnőtt
1	466.48	583.04	235.7	550.58
2	466.96	590.47	236	551.16
3	466.66	589.86	236	551.04
4	464.8	585.1	235.876	550.89
5	466.25	590.91	236	551.45
6	466.71	589.67	235.9375	550.56
7	463.22	588.69	236	550.93
8	466.979	588.26	236	550.4
9	466.92	590.86	236	551.18
10	466.12	591	236	550.95
<b>Összesen</b>	<b>4661.099</b>	<b>5887.86</b>	<b>2359.5135</b>	<b>5509.14</b>
<b>Összesen/10</b>	<b>466.1099</b>	<b>588.786</b>	<b>235.95135</b>	<b>550.914</b>

### Óvoda (csak ebéd)

$$466 \text{ Ft} \times 27\% = 125.82\text{Ft}$$

$$466 \text{ Ft} + 125.82\text{Ft} = 591.82\text{Ft} - \mathbf{592\text{Ft}}$$

### Menza (csak ebéd)

$$589 \text{ Ft} \times 27\% = 159.03 \text{ Ft}$$

$$589 \text{ Ft} + 154.899 \text{ Ft} = 748.03\text{Ft} - \mathbf{748\text{Ft}}$$

### Bölcsőde (csak ebéd)

$$236 \text{ Ft} \times 27\% = 63.72\text{Ft}$$

$$236 \text{ Ft} + 63.72 \text{ Ft} = 299.72 \text{ Ft} - \mathbf{300\text{Ft}}$$

### Felnőtt

$$551\text{Ft} \times 27\% = 148.77 \text{ Ft}$$

$$551 \text{ Ft} + 148.77 \text{ Ft} = 699.77 \text{ Ft} - \mathbf{700 \text{ Ft}}$$

### **Normaszámítás (Tízórai, Uzsonna)**

Napok száma	Óvoda tízórai	Óvoda uzsonna	Menza tízórai	Menza uzsonna
1	125.92	123.2	129.86	130.02
2	125.89	125	123.79	120.304
3	126.85	126.19	129.739	129.67
4	125.609	124.93	129.608	126.08
5	125.078	125.03	129.56	127.58
6	125.15	125.4375	124.86	130.17
7	125.96	125.88	129.56	127.95
8	125.95	125.93	128.26	126.08
9	125.76	125.64	124.86	130
10	125.96	125.8	128.04	128.04
<b>Összesen</b>	<b>1.258.127</b>	<b>1.253.0375</b>	<b>1.278.137</b>	<b>1.275.894</b>
<b>Összesen/10</b>	<b>125.8127</b>	<b>125.30375</b>	<b>127.8137</b>	<b>127.5894</b>

#### **Óvoda tízórai norma**

$$126 \text{ Ft} \times 27\% = 34.02 \text{ Ft}$$

$$126 \text{ Ft} + 34.02 \text{ Ft} = 160.02 \text{ Ft} - \mathbf{160 \text{ Ft}}$$

#### **Óvoda uzsonna norma**

$$125 \text{ Ft} \times 27\% = 33.75$$

$$125 \text{ Ft} + 33.75 \text{ Ft} = 158.75 \text{ Ft} - \mathbf{159 \text{ Ft}}$$

#### **Menza tízórai norma**

$$128 \text{ Ft} \times 27\% = 34.56 \text{ Ft}$$

$$128 \text{ Ft} + 34.56 \text{ Ft} = 162.56 \text{ Ft} - \mathbf{163 \text{ Ft}}$$

#### **Menza uzsonna norma**

$$128 \text{ Ft} \times 27\% = 34.56 \text{ Ft}$$

$$128 \text{ Ft} + 34.56 \text{ Ft} = 162.56 \text{ Ft} - \mathbf{163 \text{ Ft}}$$

## Normaszámítás (Tízórai, Uzsonna)

Napok száma	Bölcsőde reggeli	Bölcsőde tízórai	Bölcsőde uzsonna
1	101.88	102	102
2	102	102	101.88
3	101.88	102	102
4	102	102	101.93
5	101.93	102	102
6	102	102	101.875
7	101.875	102	102
8	102	102	102
9	102	102	102
10	102	102	102
<b>Összesen</b>	<b>1.019.565</b>	<b>1.020</b>	<b>1.019.685</b>
<b>Összesen/10</b>	<b>101.9565</b>	<b>102</b>	<b>101.9685</b>

### Bölcsőde reggeli norma

$$102 \text{ Ft} \times 27\% = 27.54\text{Ft}$$

$$102\text{Ft} + 27.54 \text{ Ft} = 129.54\text{Ft} - \mathbf{130\text{Ft}}$$

### Bölcsőde tízórai norma

$$102 \text{ Ft} \times 27\% = 27.54\text{Ft}$$

$$102 \text{ Ft} + 27.54 \text{ Ft} = 129.54\text{Ft} - \mathbf{130 \text{ Ft}}$$

### Bölcsőde uzsonna norma

$$102 \text{ Ft} \times 27\% = 27.54\text{Ft}$$

$$102 \text{ Ft} + 27.54 \text{ Ft} = 129.54 \text{ Ft} - \mathbf{130\text{Ft}}$$

### **Felnőtt étkezés térítési díja:**

Felnőtt étkezés térítési díja rezsiköltség hozzáadásával növekedik.

**Összköltség: 147.374.608**

**Nyersanyag költség: 67.546.723**

**Összes adag: 103.624**

Óvoda: **20.116**

Iskola: **39.490**

Bölcsőde: **1.572**

Szünidői étkezés: **17.542**

Felnőtt: 24.229 (Szoc.é)+ 675 (Vendég é.) = **24.904**

Összes kltsg - nyersanyag kltsg. = 147.374.608 Ft – 67.546.723Ft = 79.827.885Ft = 770ft

Összes adag

103.624

103.624

Egy adag ebéd rezszi költsége: 770 Ft

**Felnőtt étkezési térítési díj: Norma+ Rezsi**

**770 Ft+700Ft = 1.470 Ft**

	<b>Jelenleg fizetett térítési díj</b>
szoc.étkező	<b>551Ft+149Ft=700Ft</b>
Vendég étkező	<b>588Ft+612Ft=1.200Ft</b>
óvoda ebéd	<b>126Ft+34Ft=160Ft</b>
óvoda tízórai	<b>467Ft+126Ft=593Ft</b>
óvoda uzsonna	<b>126Ft+34Ft=160Ft</b>
iskola ebéd	<b>591Ft+159Ft=750Ft</b>
iskola tízórai	<b>130Ft+35Ft=165Ft</b>
iskola uzsonna	<b>130Ft+35Ft=165Ft</b>
bölcsöde reggeli	<b>102Ft+28Ft=130Ft</b>
bölcsöde tízórai	<b>102Ft+28Ft=130Ft</b>
bölcsöde ebéd	<b>236Ft+64Ft=130Ft</b>
bölcsöde uzsonna	<b>102Ft+28Ft=130Ft</b>

Erdőtelek, 2026. március 16.

Bozóné Kecső Zsuzsanna  
mb. Intézményvezető

Prokai Ágnes  
Élelmezésvezető

## Előterjesztés az intézmény térítési díjának megállapításához

Tisztelt Képviselő Testület!

### **Szolgáltatási önköltség megállapítása**

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban: szoc.tv.) 114. § (1) szerint a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokért térítési díjat kell fizetni. A szoc. tv. 115. § (1) bekezdése szerint az intézményi térítési díj a személyes gondoskodás körébe tartozó szociális ellátások ellenértékéeként megállapított összeg (a továbbiakban: intézményi térítési díj). Az intézményi térítési díjat a fenntartó tárgyév április 1-jéig állapítja meg. Az intézményi térítési díj összege nem haladhatja meg a szolgáltatási önköltséget. Az intézményi térítési díj év közben egy alkalommal korrigálható. Az intézményi térítési díjat integrált intézmény esetében is szolgáltatásonként kell meghatározni. A (2) bekezdés értelmében a kötelezett által fizetendő térítési díj összegét (a továbbiakban: személyi térítési díj) az intézményvezető konkrét összegben állapítja meg, és arról az ellátást igénylőt a megállapodás megkötésekor írásban tájékoztatja. A személyi térítési díj nem haladhatja meg az intézményi térítési díj összegét.

A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról szóló 29/1993. (II. 17.) Korm. rendelet 3. § (1) értelmében az intézményi térítési díjat és a személyi térítési díjat

**a) étkeztetés esetén ellátási napra,**

**b) házi segítségnyújtás esetén – szociális segítségre vagy személyi gondozásra vonatkozó – gondozási órára,**

c) jelzőrendszeres házi segítségnyújtás esetén ellátási napra,

d) támogató szolgáltatás esetén szolgálati órára és szállítási kilométerre,

**e) nappali ellátás esetén ellátási napra,**

f) bentlakásos intézményi ellátás esetén ellátási napra és hónapra,  
vetítve kell meghatározni.

(2) Bentlakásos intézményi ellátás esetén

a) a napi intézményi térítési díj a havi intézményi térítési díj harmincad része,

b) a napi személyi térítési díj a havi személyi térítési díj harmincad része

a hónapok naptári napjainak számától függetlenül.

A szoc. tv. 116. § (1) bekezdése szerint a szociális alapszolgáltatás személyi térítési díjának megállapításánál

- a szolgáltatást igénybe vevő személy rendszeres havi jövedelmét,
- kiskorú igénybe vevő esetén a családban egy főre jutó rendszeres havi jövedelmet kell figyelembe venni.

A szociálisan nem rászorult személy esetében a térítési díj összegét a fenntartó szabadon állapítja meg.

A személyi térítési díj nem haladhatja meg az (1) bekezdés szerinti jövedelem

a) **30%-át étkeztetés,**

b) **25%-át házi segítségnyújtás,**

c) **30%-át, ha a házi segítségnyújtás mellett étkezést is biztosítanak, illetve támogató szolgáltatás,**

d) 20%-át a kiskorú részére nyújtott támogató szolgáltatás,

e) 2%-át jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

esetében.

117. § (1) Az intézményi ellátásért fizetendő személyi térítési díj nem haladhatja meg az ellátott havi jövedelmének

a) **15%-át a nappali ellátást,**

b) **30%-át a nappali ellátást és ott étkezést,**

c) 60%-át az átmeneti elhelyezést

nyújtó intézmények esetén.

Az intézményi térítési díjak és a személyi térítési díjak az 1 és 2 forintos címletű érmék bevonása következtében szükséges kerekítés szabályairól szóló 2008. évi III. törvény 2. §-ának megfelelő módon kerekítve kerültek meghatározásra.

(A kerekítés szabálya a következő:

- a) 0,01 forinttól 2,49 forintig végződő összegeket lefelé, a legközelebbi 0;
- b) a 2,50 forinttól 4,99 forintig végződő összegeket felfelé, a legközelebbi 5;
- c) az 5,01 forinttól 7,49 forintig végződő összegeket lefelé, a legközelebbi 5;
- d) a 7,50 forinttól 9,99 forintig végződő összegeket felfelé, a legközelebbi 0 forintra végződő összegre kell kerekíteni.)

## **1. NAPPALI ELLÁTÁS:**

Ellátást igénybe vevők: 29 fő

Naptári napok: 249 nap

2026. évi tervezett önköltség: 17.514.324 Ft

Egy főre vetített önköltség: 17.514.324 Ft: 29 fő = 603.942 Ft

Egy napra vetített önköltség: 603.942Ft: 249 nap = 2.425Ft

2026. évre a tervezett állami támogatás összege: 11.724.700 Ft

Egy főre vetített állami támogatás összege: 11.724.700Ft:29 fő =404.300Ft

Egy napra vetített állami támogatás összege: 404.300Ft:249 nap = 1.623 Ft

**Intézményi térítési díj = önköltség – állami támogatás = 2.425Ft – 1.623Ft =802 Ft/fő/nap.**

## **Jelenleg fizetett térítési díj:**

## **2. ÉTKEZTETÉS:**

Ellátást igénybe vevők: 85 fő

Naptári napok: 249 nap

2026. évi tervezett önköltség:24.207.168 Ft

Egy főre vetített önköltség: 24.207.168 Ft: 85fő = 284.790Ft

Egy napra vetített önköltség: 284.790 Ft: 249 nap = 1.143Ft

2026. évre a tervezett állami támogatás összege: 8.032.500Ft

Egy főre vetített állami támogatás összege:8.032.500 Ft:85 fő = 94.500Ft

Egy napra vetített állami támogatás összege: 94.500Ft:249 nap = 379.5Ft

**Intézményi térítési díj:önköltség – állami támogatás = 1.143Ft – 379.5Ft = 763.5 Ft/fő/nap.**

**Jelenleg fizetett térítési díj összege: 700Ft**

### **3. HÁZI SEGÍTSÉGNYÚJTÁS:**

Ellátást igénybe vevők: - személyi gondozás: 14 fő

-szociális segítség: 4 fő

Naptári napok: 249nap

2026. évi tervezett önköltség: 15.238.926Ft

2026. évi tervezett összes gondozási órák száma: 249 nap x 8 óra x 3fő gondozó = 5.976 óra/év

2026.évi tervezett 1 gondozási órára jutó önköltség:15.238.926Ft:5.976óra/év = 2.550/gondozási óra

2026. évre tervezett állami támogatás összege: 14 fő személyi gondozásban részesülő x 714.500Ft = 10.003.000Ft

1 órára jutó állami támogatás személyi gondozás esetén: 359Ft

2026. évre tervezett állami támogatás összege: 4fő szociális segítségben részesülő x 25.000Ft =100.000Ft

1 órára jutó állami támogatás szociális segítség esetén: 13Ft

**Intézményi térítési díj = önköltség – állami támogatás**

Személyi gondozás esetén számított intézményi térítési díja:

2.550Ft - 359Ft = 2.191Ft

Szociális segítség esetén számított intézményi térítési díja

2.550Ft- 13Ft =2.537Ft

**Jelenleg fizetett térítési díj: 400Ft/óra,**

**- ha étkezést is igénybe vesz, nem kell óradíjat fizetnie**

Erdőtelek, 2026. március 28.

Bozóné Kecső Zsuzsanna  
mb. Intézményvezető

Tisztelt Képviselő-testület!

Kérem előterjesztésem megvitatását és elfogadását.

Erdőtelek, 2026. március 28 .

Bozóné Kecő Zsuzsanna  
mb. Intézményvezető